

รับเอกสาร
11/3/2565

ด่วนที่สุด

สำนักงานจังหวัดกระบี่
 เลขรับ 79
 วันที่ ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๕
 เวลา



ศาลากลางจังหวัดกระบี่
 เลขรับ 242
 วันที่ ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๕
 เวลา

กระทรวงมหาดไทย
ถนนอัษฎางค์ กทม. ๑๐๒๐๐

ที่ มท ๐๒๑๐.๕/ว ๑๗๓๑

๗ มกราคม ๒๕๖๕

คุณงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด

เลขรับ.....

วันที่ ๑๑ ม.ค. ๒๕๖๕

เวลา.....

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลภายใต้โครงการความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่าง สพร. และ บริษัทเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลกและองค์กรพันธมิตร ครั้งที่ ๕ (โครงการ Tech for Gov Gen V)

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) จำนวน ๑ ฉบับ
 ด่วนที่สุด ที่ สพร ๒๕๖๔/ว๓๗๕๕ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

ด้วยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล หรือ สถาบัน TDGA ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนา ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ภายใต้ชื่อโครงการ Tech for Gov Gen V ใน Theme AI for Gov: Skills Today, Smarter Services Tomorrow “รู้ลึก-ลงมือ-เปลี่ยนจริง” มีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรภาครัฐมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับทักษะด้านเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในอนาคตได้ รวมถึงมีความพร้อมต่อการขับเคลื่อนการเป็นรัฐบาลดิจิทัลอย่างยั่งยืน โดยขอเชิญบุคลากรเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว ในรูปแบบ Online และ Onsite ระหว่างเดือนมีนาคม - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

กระทรวงมหาดไทยขอให้จังหวัดประชาสัมพันธ์บุคลากรในสังกัดที่สนใจสมัครเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดตาม QR Code ท้ายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายโชตินรินทร์ เกิดสม)

รองปลัดกระทรวงมหาดไทย ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



สิ่งที่ส่งมาด้วย

สำนักงานปลัดกระทรวง
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
โทร. ๐ ๒๒๘๑ ๑๕๖๗ ต่อ ๕๑๕๕๐

ด่วนที่สุด

ที่ สพร ๒๕๖๘/ว๓๗๕๕

๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลภายใต้โครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง สพร. และ บริษัทเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลกและองค์กรพันธมิตร ครั้งที่ ๕ (โครงการ Tech for Gov Gen V)

เรียน ปลัดกระทรวงมหาดไทย

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการโครงการ Tech for Gov Gen V

๒. เนื้อหาหลักสูตร

๓. วิธีการสมัครเข้าอบรมโครงการ Tech For Gov และคู่มือการใช้งานระบบ DGLP v2

ตามที่สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล หรือ สถาบัน TDGA ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. ได้จัดทำโครงการฝึกอบรมสัมมนาด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐแบบไม่มีค่าใช้จ่าย โดยความร่วมมือกับบริษัทเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลกและองค์กรพันธมิตร ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘ ภายใต้ชื่อโครงการ Tech for Gov Gen I, Gen II, Gen III และ Gen IV ตามลำดับ จากผลความสำเร็จดังกล่าว สพร. โดยสถาบัน TDGA จึงได้ดำเนินโครงการ Tech for Gov Gen V ภายใต้ Theme AI for Gov: Skills Today, Smarter Services Tomorrow “รู้ลึก-ลงมือ-เปลี่ยนจริง” อย่างต่อเนื่อง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บุคลากรภาครัฐมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะด้านเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างทักษะและความสามารถของบุคลากรภาครัฐให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และสามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนในอนาคตได้อย่างชาญฉลาดยิ่งขึ้น รวมถึงมีความพร้อมต่อการขับเคลื่อนการเป็นรัฐบาลดิจิทัลได้อย่างยั่งยืนต่อไป

ในการนี้ สพร. โดยสถาบัน TDGA จึงขอเชิญท่านและบุคลากรในหน่วยงานของท่านเข้าร่วมการฝึกอบรมสัมมนาในโครงการ Tech for Gov Gen V ภายใต้ Theme AI for Gov: Skills Today, Smarter Services Tomorrow “รู้ลึก-ลงมือ-เปลี่ยนจริง” ในรูปแบบ Online และ Onsite โดยไม่มีค่าใช้จ่าย ระหว่างเดือนมีนาคม - เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ การฝึกอบรมสัมมนาในปีนี้มีบริษัทเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลกและองค์กรพันธมิตร จำนวน ๑๐ แห่ง เข้าร่วมโครงการ โดยมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยท่านและบุคลากรในหน่วยงานของท่านสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมสัมมนาได้ที่ลิงก์ <https://dg.th/b7kp1hyewr> หรือ QR Code ที่ปรากฏท้ายหนังสือฉบับนี้

ทั้งนี้ สพร. ...

ทั้งนี้ สพร. ได้มอบหมายให้ นางอิสริย์ บุญดิเรก หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๔๑๘ และนางสาวนฤมล นุ่มดี หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๓๕๙ ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdgaa_division@dga.or.th เป็นผู้ประสานงานในรายละเอียดต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา และขอความอนุเคราะห์เผยแพร่ข้อมูลโครงการฝึกอบรมดังกล่าว ให้บุคลากรในสังกัดหน่วยงานของท่าน หรือผู้เกี่ยวข้องทราบ จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นางไอรดา เหลืองวิไล)

รองผู้อำนวยการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล

สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล
กลุ่มงานวิชาการและเครือข่ายความรู้ดิจิทัล
ทีมวิชาการและเครือข่ายความรู้ดิจิทัล
หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๔๑๘ (อิสริย์), ๐๘ ๐๐๔๕ ๓๓๕๙ (นฤมล)
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์สารบรรณกลาง saraban@dga.or.th



<https://dg.th/b7kp1hyewr>
รายละเอียดกำหนดการ
และลงทะเบียนเข้าร่วมอบรม

<p>กำหนดการ</p> <p>โครงการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>ภายใต้โครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง สพร.</p> <p>และ บริษัทเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลกและองค์กรพันธมิตร ครั้งที่ 5</p> <p>(โครงการ Tech for Gov Gen V)</p> <p>ระหว่างเดือนมีนาคม - เดือนกรกฎาคม 2569</p> <p>** ลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมฟรี ไม่มีค่าใช้จ่ายทุกหลักสูตร **</p>	<p>ลงทะเบียนและศึกษารายละเอียดตาม</p> <p>QR Code ด้านล่าง</p>  <p>https://dg.th/b7kp1hyewr</p>			
การฝึกอบรมรูปแบบ Onsite				
<p>บริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด (Cisco Systems (Thailand) Ltd.)</p> <p>สถานที่อบรม : อาคาร ดี ออฟฟิศ แอท เซ็นทรัลเวิลด์ ชั้น 28 (เซ็นทรัลเวิลด์) ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กทม.</p> <p>* การเดินทางโดยรถไฟฟ้า BTS: สถานีชิดลม / เดินทางโดยรถส่วนตัวสามารถจอดในตัวอาคารแล้วนำบัตรไปสแตมป์ที่บริษัทได้</p>				
หัวข้อ	วันที่อบรม	เวลา	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนรับสมัคร
Cisco Network Security	วันศุกร์ที่ 20 มีนาคม 2569	09.00 - 16.00 น.	ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT) และ ผู้ปฏิบัติงานด้านความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์	ไม่เกิน 25 คน
<p>➤ ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม - 20 กุมภาพันธ์ 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)</p>				

<p>บริษัท ฮิวเลตต์ - แพคการ์ด (ประเทศไทย) จำกัด (Hewlett-Packard (Thailand) Ltd.)</p> <p>สถานที่อบรม : HPE Thailand Office ชั้น 15 อาคารสามย่าน มิตรทาวน์ ถนนพระรามที่ 4 แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กทม.</p> <p>* การเดินทางโดยรถไฟฟ้า MRT: สถานีสามย่าน / เดินทางโดยรถส่วนตัวสามารถจอดในตัวอาคารแล้วนำบัตรไปสแตมป์ที่บริษัทได้</p>				
หัวข้อ	วันที่อบรม	เวลา	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนรับสมัคร
เทคโนโลยีและเครื่องมือพัฒนา AI สำหรับการประยุกต์ใช้งานในองค์กร อย่างปลอดภัย (จำนวน 3 รุ่น)	รุ่นที่ 1: วันศุกร์ที่ 27 มีนาคม 2569 รุ่นที่ 2: วันศุกร์ที่ 24 เมษายน 2569 รุ่นที่ 3: วันศุกร์ที่ 19 มิถุนายน 2569	10.00 - 16.00 น.	ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT) และ ผู้ปฏิบัติงานด้านความมั่นคง ปลอดภัยไซเบอร์	ไม่เกิน 20 คน/ต่อ รุ่น
<p>➤ รุ่นที่ 1 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม - 27 กุมภาพันธ์ 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)</p> <p>➤ รุ่นที่ 2 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม - 27 มีนาคม 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)</p> <p>➤ รุ่นที่ 3 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 7 เมษายน - 22 พฤษภาคม 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)</p>				

บริษัท พาโล อัลโต เน็ตเวิร์กส์ (ประเทศไทย) จำกัด (Palo Alto Networks Thailand) สถานที่อบรม : เลขที่ 195 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ ถนนวิทญู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กทม. * การเดินทางโดยรถไฟฟ้า MRT: สถานีลุมพินี ทางออก 1 เชื่อมต่อโดยตรงมายังโครงการ วัน แบงค็อก ชั้น B1 Parade / เดินทางโดยรถส่วนตัวสามารถจอดในตัวอาคารแล้วนำบัตรไปสแตมป์ที่บริษัทได้				
หัวข้อ	วันที่อบรม	เวลา	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนรับสมัคร
Secure Digital Government: The Cloud Defense & Sovereignty Workshop (เสริมสร้างความมั่นคงรัฐบาลดิจิทัล: ปฏิบัติการปกป้องข้อมูลและอธิปไตยบนคลาวด์)	วันพฤหัสบดีที่ 23 เมษายน 2569	9.00 -16.30 น.	ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT) และ ผู้ปฏิบัติงานด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ไม่เกิน 30 คน
➤ ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม - 27 มีนาคม 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)				

บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด (Microsoft (Thailand) Co., Ltd.) สถานที่อบรม : เลขที่ 195 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 ชั้น 35 ยูนิต 3501-3507 และ 3512-3514 ถนนวิทญู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กทม. * การเดินทางโดยรถไฟฟ้า MRT: สถานีลุมพินี ทางออก 1 เชื่อมต่อโดยตรงมายังโครงการ วัน แบงค็อก ชั้น B1 Parade / เดินทางโดยรถส่วนตัวสามารถจอดในตัวอาคารแล้วนำบัตรไปสแตมป์ที่บริษัทได้				
หัวข้อ	วันที่อบรม	เวลา	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนรับสมัคร
Security Foundation for AI: เตรียมความพร้อมด้านความมั่นคงปลอดภัยเพื่อก้าวสู่ AI Ready Organization (จำนวน 2 รุ่น)	รุ่นที่ 1: วันพุธที่ 29 เมษายน 2569 รุ่นที่ 2: วันพฤหัสบดีที่ 21 พฤษภาคม 2569	9.00 - 12.30 น.	ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT) และ ผู้ปฏิบัติงานด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ไม่เกิน 24 คน/ต่อรุ่น
➤ รุ่นที่ 1 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม - 20 มีนาคม 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน) ➤ รุ่นที่ 2 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 9 กุมภาพันธ์ - 24 เมษายน 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)				
หัวข้อ	วันที่อบรม	เวลา	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนรับสมัคร
สร้าง Agentic AI ด้วย Low-Code Platform: Copilot Studio Workshop (จำนวน 2 รุ่น)	รุ่นที่ 1: วันพุธที่ 29 เมษายน 2569 รุ่นที่ 2: วันพฤหัสบดีที่ 21 พฤษภาคม 2569	13.00 -16.00 น.	ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT) และ ผู้ปฏิบัติงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง (Non-IT)	ไม่เกิน 20 คน/ต่อรุ่น
➤ รุ่นที่ 1 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม - 20 มีนาคม 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน) ➤ รุ่นที่ 2 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 9 กุมภาพันธ์ - 24 เมษายน 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)				
หัวข้อ	วันที่อบรม	เวลา	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนรับสมัคร
AI Development Journey: ออกแบบ สร้าง ประเมิน และกำกับดูแล (จำนวน 2 รุ่น)	รุ่นที่ 1: วันพฤหัสบดีที่ 30 เมษายน 2569 รุ่นที่ 2: วันวันศุกร์ที่ 22 พฤษภาคม 2569	9.00 - 16.00 น.	ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT) และ ผู้ปฏิบัติงานด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ไม่เกิน 24 คน/ต่อรุ่น
➤ รุ่นที่ 1 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม - 20 มีนาคม 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน) ➤ รุ่นที่ 2 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 9 กุมภาพันธ์ - 24 เมษายน 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)				

บริษัท อะเมซอน เว็บ เซอร์วิส เซส (ประเทศไทย) จำกัด (Amazon Web Services (Thailand) Limited)				
สถานที่อบรม : ชั้น 16 อาคาร สิงห์ คอมเพล็กซ์ เขตห้วยขวาง กทม. * การเดินทางโดยรถไฟฟ้า MRT: สถานีเพชรบุรี / เดินทางโดยรถส่วนตัวสามารถจอดในตัวอาคารแล้วนำบัตรไปสแตมป์ที่บริษัทได้				
หัวข้อ	วันที่อบรม	เวลา	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนรับสมัคร
Cloud Foundation to Agentic AI Transformation เรียนรู้การใช้งานคลาวด์และ AI Agents เพื่อยกระดับบริการสาธารณะ (จำนวน 2 รุ่น)	รุ่นที่ 1: วันศุกร์ที่ 29 พฤษภาคม 2569 รุ่นที่ 2: วันศุกร์ที่ 26 มิถุนายน 2569	09:00 - 16:00 น.	ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT) และ ผู้ปฏิบัติงานด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	ไม่เกิน 50 คน/รุ่น
➤ รุ่นที่ 1 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 16 กุมภาพันธ์ - 1 พฤษภาคม 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน) ➤ รุ่นที่ 2 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม - 5 มิถุนายน 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)				

บริษัท ไลน์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด (LINE Company (Thailand))				
สถานที่อบรม : เลขที่ 127 อาคารเกษรทาวเวอร์ ชั้นที่ 17 และ 18 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กทม. * การเดินทางโดยรถไฟฟ้า BTS: สถานีสยามหรือชิดลม / เดินทางโดยรถส่วนตัวสามารถจอดในตัวอาคารแล้วนำบัตรไปสแตมป์ที่บริษัทได้				
หัวข้อ	วันที่อบรม	เวลา	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนรับสมัคร
AI for Government Innovation with LINE Official Account	วันพฤหัสบดีที่ 18 มิถุนายน 2569	13.30 - 17.00 น.	ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT) และ ผู้ปฏิบัติงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง (Non-IT) เช่น เจ้าหน้าที่ด้านการตลาด ประชาสัมพันธ์	ไม่เกิน 20 คน *รับหน่วยงานละ 2 คน (IT และ non-IT) จำนวน 10 หน่วยงาน
➤ ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ - 24 เมษายน 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)				

Baidu, Inc. (Ai Cloud Group) และ WeBridge Marketing Solution (Thailand)				
สถานที่อบรม : โรงแรม เอส 31 สุขุมวิท เลขที่ 545 ถ. สุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร * การเดินทางโดยรถไฟฟ้า BTS: สถานีพร้อมพงษ์ ทางออก 5 / เดินทางโดยรถส่วนตัวสามารถจอดรถที่ลานจอดรถของโรงแรมได้				
หัวข้อ	วันที่อบรม	เวลา	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนรับสมัคร
จากวิสัยทัศน์สู่การใช้งานจริงในองค์กรด้วย AI Vision, Digital Human และ Intelligent Transportation	วันพุธที่ 22 เมษายน 2569	13.30 - 16.00 น.	ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT) และ ผู้ปฏิบัติงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง (Non-IT)	ไม่เกิน 40 คน
➤ ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม - 20 มีนาคม 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)				

บริษัท กูเกิล (ประเทศไทย) จำกัด (Google Thailand Co., Ltd.)				
สถานที่อบรม : ชั้น 14 ปาร์คเวนเซอร์ อีโคเพล็กซ์ 57 ถนนวิบูลย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กทม.				
* การเดินทางโดยรถไฟฟ้า BTS: สถานีเพลินจิต ทางออก 4 และ 5 / เดินทางโดยรถส่วนตัวสามารถจอดในตัวอาคารแล้วนำบัตรไปสแตมป์ที่บริษัทได้				
หัวข้อ	วันที่อบรม	เวลา	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนรับสมัคร
ยกระดับการทำงานภาครัฐด้วย Gemini Enterprise: จากพื้นฐานสู่การประยุกต์ใช้จริง" (Empowering Government Workforce with Gemini Enterprise: From Fundamentals to Practical Application)	วันพุธที่ 13 พฤษภาคม 2569	09:00 - 16:00 น.	ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT) และ ผู้ปฏิบัติงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง (Non-IT)	ไม่เกิน 50 คน
▶ ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 9 กุมภาพันธ์ - 10 เมษายน 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)				

บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด (Huawei Technologies (Thailand) Co., Ltd.)				
สถานที่อบรม : อาคาร จี ทาวเวอร์แกรนด์พระราม 9 ห้วยขวาง กทม.				
* การเดินทางโดยรถไฟฟ้า MRT: สถานีพระราม 9 / เดินทางโดยรถส่วนตัวสามารถจอดในตัวอาคารแล้วนำบัตรไปสแตมป์ที่บริษัทได้				
หัวข้อ	วันที่อบรม	เวลา	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนรับสมัคร
Huawei Cloud - Everything as a Service	วันที่ 9 - 10 กรกฎาคม 2569	09:00 - 16:00 น. (ทั้ง 2 วัน)	ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT)	ไม่เกิน 50 คน
▶ ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม - 5 มิถุนายน 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)				

การอบรมรูปแบบ Online				
Canva Pty Ltd.				
หัวข้อ	วันที่อบรม	เวลา	กลุ่มเป้าหมาย	จำนวนรับสมัคร
การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่าน CANVA ด้วยการใช้อี AI	วันศุกร์ที่ 15 พฤษภาคม 2569	10.00 - 14.30 น.	ผู้ปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (IT) และ ผู้ปฏิบัติงานที่ไม่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีดิจิทัลโดยตรง (Non-IT)	100 คนขึ้นไป
▶ ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม - 17 เมษายน 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)				

เงื่อนไขการเข้าอบรม

- กำหนดการและหัวข้ออาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเนื้อหาในการฝึกอบรม
- ขอสงวนสิทธิ์จำนวนหลักสูตรการเข้าอบรม โดย 1 ท่าน สามารถลงทะเบียนเข้าร่วมอบรมหลักสูตรรูปแบบ Onsite ได้ไม่เกิน 3 หลักสูตร

3. การสมัครอบรมรูปแบบ Onsite กำหนดเงื่อนไขการคัดเลือกโดยการประเมินจากแบบคัดเลือกเข้าอบรมหรือให้สิทธิ์การเข้าอบรมตามลำดับของการสมัคร
4. สถาบัน TDGA ขอสงวนสิทธิ์หากผู้ที่ได้รับสิทธิ์เข้าอบรมแล้วไม่มาเข้ารับการอบรมตามวัน-เวลาที่กำหนด จะถูกตัดสิทธิ์เข้าอบรมหลักสูตรแบบไม่มีค่าใช้จ่ายของสถาบันฯ เป็นระยะเวลา 1 ปี
5. หากเกิดกรณีที่ที่นั่งอบรมเต็มและเมื่อมีที่นั่งอบรมว่างทางสถาบันฯ จะติดต่อท่านกลับไปทางเบอร์โทรศัพท์หรืออีเมลที่ท่านได้สมัครไว้ เพื่อให้ท่านได้รับสิทธิ์การเข้าร่วมอบรมก่อนวันเข้าอบรมอย่างน้อยล่วงหน้า 3 วันทำการ
6. เงื่อนไขการผ่านการอบรม (กรณีได้รับประกาศนียบัตร) สถาบันฯ จะออกใบประกาศนียบัตรการเข้าร่วมการฝึกอบรมในรูปแบบ Onsite เฉพาะผู้ที่เข้าร่วมตลอดระยะเวลาฝึกอบรมของหลักสูตร และในรูปแบบ Online ที่มีการทำแบบทดสอบหลังการฝึกอบรม (Post-test) หลังจบการอบรมเท่านั้น
7. การพิจารณาคัดเลือกผู้สมัครเป็นสิทธิ์ของสถาบัน TDGA โดยใช้หลักเกณฑ์และกระบวนการที่กำหนด ทั้งนี้ ผลการพิจารณาของสถาบัน TDGA ถือเป็นที่สุด

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่

คุณอิสริยา บุญดีเรก (เพลง) โทรศัพท์ 080 045 3418 และ

คุณนฤมล นุ่มดี (ฟ้า) โทรศัพท์ 080 045 3359

หรือไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ tdgaa_division@dga.or.th

หัวข้อหลักสูตร/หัวข้ออบรม

Cisco Network Security

วันที่อบรม วันศุกร์ที่ 20 มีนาคม 2569

วันรับสมัคร ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม - 20 กุมภาพันธ์ 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)

วัตถุประสงค์

1. เพิ่มทักษะทางด้าน Network Security เพื่อปกป้ององค์กรของผู้เข้าอบรม
 2. สามารถตรวจจับช่องโหว่ของระบบ และสามารถตอบสนองต่อเหตุการณ์ได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว
- กลุ่มเป้าหมาย** เจ้าหน้าที่ IT ที่ดูแลทางด้านความปลอดภัยระบบเครือข่ายขององค์กร

รายชื่อวิทยากร

1. วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจาก บริษัท สยาม เอไอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
2. อาจารย์ ณัฐ มาเจริญ

คุณสมบัติและความรู้พื้นฐานของผู้เข้าอบรม

1. มีความรู้ทางด้านระบบเครือข่ายขององค์กร (Network)
2. มีความสนใจทางด้านความปลอดภัยของระบบเครือข่าย (Network Security)

จำนวนรับสมัครต่อหลักสูตร 25 คน

การคัดเลือกผู้เข้าอบรม: ไม่ต้องทำแบบคัดเลือกก่อนอบรมและให้สิทธิ์การเข้าอบรมตามลำดับของการสมัคร

รูปแบบการจัดอบรม Onsite

สถานที่ฝึกอบรม บริษัท ซิสโก้ ซิสเต็มส์ (ประเทศไทย) จำกัด (Cisco Systems (Thailand) Ltd.) อาคาร ดี ออฟฟิศ แอท เซ็นทรัลเวิลด์ ชั้น 28 (เซ็นทรัลเวิลด์) ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กทม.

Location: https://maps.app.goo.gl/KJY2e3KT8CNUUm76?g_st=il

ตารางการฝึกอบรม

เวลา	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
9:00-10:30	Securing Your Network	Network Threats Mitigating Threats Secure Device Access
10:30-12:00	Monitoring and Managing Devices	Assigning Administrative Roles Device Monitoring and Management Authentication, Authorization and Accounting (AAA)
13:00-14:00	ACLs and Firewalls	Access Control Lists Firewall Technologies Zone-Based Policy Firewalls
14:00-15:00	Intrusion Prevention	IPS Technologies IPS Operation and Implementation
15:00-16:00	Layer2 and Endpoint Security	Endpoint Security Layer 2 Security Considerations

หมายเหตุ : หัวข้อและเนื้อหาการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเนื้อหาในการฝึกอบรม

หัวข้อหลักสูตร/หัวข้ออบรม

เทคโนโลยีและเครื่องมือพัฒนา AI สำหรับการประยุกต์ใช้งานในองค์กรอย่างปลอดภัย

โดย HPE ผู้นำตลาดด้าน Private AI Infrastructure จากการประเมินโดย IDC ปี 2025

วันที่อบรม

- รุ่นที่ 1: วันศุกร์ที่ 27 มีนาคม 2569 เวลา 10.00 - 16.00 น.
- รุ่นที่ 2: วันศุกร์ที่ 24 เมษายน 2569 เวลา 10.00 - 16.00 น.
- รุ่นที่ 3: วันศุกร์ที่ 19 มิถุนายน 2569 เวลา 10.00 - 16.00 น.

วันรับสมัคร

- รุ่นที่ 1 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม – 27 กุมภาพันธ์ 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)
- รุ่นที่ 2 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม – 27 มีนาคม 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)
- รุ่นที่ 3 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 7 เมษายน – 22 พฤษภาคม 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจภาพรวมของ องค์ประกอบสำคัญในการสร้างระบบ AI (AI Technology Stack) ตั้งแต่ระดับโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure), แพลตฟอร์ม (Platform), เครื่องมือ (Tools), ไปจนถึงระดับ โมเดลและการประยุกต์ใช้งาน (Model & Application Layer)
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมตระหนักถึง ความสำคัญของโครงสร้างพื้นฐานที่เหมาะสมต่อการพัฒนา AI โดยเฉพาะในมุมของประสิทธิภาพ ความปลอดภัย และการควบคุมข้อมูล
3. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมตระหนักถึง ความสำคัญของโครงสร้างพื้นฐานที่เหมาะสมต่อการพัฒนา AI โดยเฉพาะในมุมของประสิทธิภาพ ความปลอดภัย และการควบคุมข้อมูล
4. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจหลักงานออกแบบและเลือกแนวทางที่เหมาะสมสำหรับองค์กรหรือหน่วยงานภาครัฐ ในการวาง กลยุทธ์ Cloud Infrastructure สำหรับ AI อย่างยั่งยืน
5. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจและนำหลักการที่เกี่ยวข้องกับ เทคโนโลยี AI ในรูปแบบต่างๆ เช่น LLM, RAG, Virtual Assistant, Agentic AI เพื่อนำไปประยุกต์ใช้งานภายในองค์กรผ่านด้วยเครื่องมือพัฒนาและ Platform ชี้นำในลำดับถัดไปได้โดยมีประสิทธิภาพ

กลุ่มเป้าหมาย

เจ้าหน้าที่หน่วยงานพัฒนาข้อมูลดิจิทัลภายในองค์กร, ผู้เชี่ยวชาญด้านข้อมูลองค์กร, Data Science, Data Engineer, AI Cloud Admin, AI Practitioner, หรือผู้ที่ความเกี่ยวข้องในการ จัดทำ พัฒนา และประยุกต์ใช้ AI ในองค์กรภาครัฐ, Solution Architect for AI

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจาก Hewlett Packard Enterprise (HPE) และ Innovation Partner ผู้เชี่ยวชาญด้าน AI industry

คุณสมบัติและความรู้พื้นฐานของผู้เข้าอบรม

1. มีความรู้พื้นฐานด้าน AI, ML, LLM, Data Engineer
2. หรือมีประสบการณ์ทำงานด้าน IT และได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโครงการด้านการนำ AI มาประยุกต์ใช้ในองค์กร มี Use Case ที่อยากปรึกษาถึงความเป็นไปได้ และความคุ้มค่าในการลงทุน

จำนวนรับสมัครต่อหลักสูตร 20 คน/รุ่น

การคัดเลือกผู้เข้าอบรม: ไม่ต้องทำแบบคัดเลือกก่อนอบรมและให้สิทธิการเข้าอบรมตามลำดับของการสมัคร

รูปแบบการจัดอบรม (Onsite/Online) Onsite

สถานที่ฝึกอบรม ...HPE Thailand Office ชั้น 15 อาคารสามย่าน มิตรทาวน์ ถนนพระราม4 ปทุมวัน กทม

Location: (ใส่ Link Google Map) <https://maps.app.goo.gl/sqKPkY9ZzW2Vc5pw9> หรือ

https://maps.app.goo.gl/foTNTXnoZDqEZ9gP7?g_st=il

****หมายเหตุ** ผู้อบรมสามารถเตรียมข้อมูล Mock-up dataset ที่ต้องการทดสอบการทำ RAG และ Use case ที่สนใจ เพื่อทดสอบ และปรึกษาทีมงานในการประยุกต์ใช้ AI ในองค์กรได้

ตารางการฝึกอบรม

เวลา	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
10:00-11:00	ภาพรวมโลกของ AI และแนวโน้มเทคโนโลยี AI	แนะนำภาพรวมของเทคโนโลยี AI และแนวโน้มระดับโลก อธิบายบทบาทของ AI ในภาครัฐและเอกชน พร้อมยกตัวอย่างการใช้งานจริง เพื่อให้เข้าใจถึงโอกาสและความจำเป็นของ AI ในอนาคต
11:00-12:00	องค์ประกอบสำคัญและโครงสร้างพื้นฐานของ AI (AI Technology Stack)	อธิบายองค์ประกอบสำคัญของระบบ AI ตั้งแต่ระดับข้อมูล โครงสร้างพื้นฐาน แพลตฟอร์ม ไปจนถึงการใช้งานจริง แสดงให้เห็นว่าทุกชั้นของเทคโนโลยีต้องทำงานสอดประสาน เพื่อให้ระบบ AI มีประสิทธิภาพและพร้อมขยายตัว
พักเที่ยง		
13:00-13:30	เปรียบเทียบ Private Cloud vs Public Cloud สำหรับ AI	เปรียบเทียบแนวทางการใช้ Cloud สำหรับงาน AI ทั้งแบบ Public และ Private โดยเน้นข้อดีด้านความปลอดภัย ประสิทธิภาพ และการควบคุมข้อมูล
13:30-14:30	เครื่องมือและแพลตฟอร์มที่เกี่ยวข้องในการพัฒนา AI	กล่าวถึงเครื่องมือ (Tools) และแพลตฟอร์ม (Platforms) ที่จำเป็น

เวลา	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
		ต่อการพัฒนา AI ตั้งแต่ระบบจัดการข้อมูล (Data Management), Framework สำหรับการฝึกโมเดล การจัดการ Model (Model Catalog) , Agentic AI tool รวมถึงแพลตฟอร์มที่ช่วยให้องค์กรสามารถขยายการใช้งาน AI ได้อย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
14:30-15:00	หลักการออกแบบ และประเมินทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง	หลักคิดในการออกแบบระบบ AI Infrastructure ที่เหมาะสมกับขนาด และลักษณะงานขององค์กร รวมถึงแนวทางการประเมินทรัพยากร เช่น การเลือก GPU, Storage, Networking
15:00-16:00	Introduction to HPE Private Cloud AI	HPE Private Cloud AI ซึ่งเป็นโซลูชันแบบครบวงจรสำหรับการสร้างสภาพแวดล้อม AI ภายในองค์กร รวมถึงจุดเด่นด้านประสิทธิภาพ ความปลอดภัย และการได้รับการจัดอันดับจาก IDC ให้เป็นโซลูชัน Private Cloud อันดับ 1 ของโลก เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจว่าทำไม HPE จึงเป็นผู้นำในการผลักดันองค์กรสู่ยุค AI อย่างแท้จริง

หมายเหตุ : หัวข้อและเนื้อหาการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเนื้อหาในการฝึกอบรม

หัวข้อหลักสูตร/หัวข้ออบรม

Secure Digital Government: The Cloud Defense & Sovereignty Workshop

(เสริมสร้างความมั่นคงรัฐบาลดิจิทัล: ปฏิบัติการปกป้องข้อมูลและอธิปไตยบนคลาวด์)

วันที่อบรม วันพฤหัสบดีที่ 23 เมษายน 2569 เวลา 9.00 -16.30 น.

วันรับสมัคร ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม - 27 มีนาคม 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์สำหรับระบบคลาวด์ภาครัฐ
2. เพื่อสร้างความพร้อมในการปฏิบัติตามมาตรฐานความปลอดภัยและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (NCSA, ETDA, GDPR/PDPA) ผ่านเทคโนโลยี CNAPP และระบบอัตโนมัติ
3. เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ (Situational Awareness): เกี่ยวกับแนวโน้มภัยคุกคามทางไซเบอร์ล่าสุดที่พุ่งเข้ามายังหน่วยงานภาครัฐ และความท้าทายในการรักษาความปลอดภัยบนระบบ multi-cloud
4. เพื่อการออกแบบสถาปัตยกรรมที่มั่นคง (Secure Architecture): เรียนรู้แนวทางการบูรณาการระบบความปลอดภัยแบบครบวงจร (Unified Security) ตั้งแต่ระดับโครงสร้างพื้นฐาน (IaC) จนถึงระดับแอปพลิเคชัน โดยใช้หลักการ Zero Trust
5. เพื่อเสริมสร้างทักษะการปฏิบัติงานจริง (Operational Excellence) ฝึกฝนการตรวจจับความเสี่ยง (Risk Discovery), การจัดการสิทธิ์การเข้าถึง (Identity), และการตอบสนองต่อภัยคุกคาม (Incident Response) ผ่านสถานการณ์จำลอง (Hands-on Labs)
6. เพื่อการบริหารจัดการกฎระเบียบ (Compliance & Governance) โดเมนการสาธิตแนวทางการใช้ระบบอัตโนมัติในการตรวจสอบสถานะความปลอดภัย (Audit) เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและข้อกำหนดของรัฐบาลไทยอย่างต่อเนื่อง
7. เพื่อฝึกปฏิบัติแนวทางการก้าวข้ามระบบความปลอดภัยแบบเดิม และสร้าง Government Cloud ที่เน้นความมั่นคงและเสถียรภาพสูงของข้อมูล (Sovereign) และความพร้อมรับมือทุกสถานการณ์ (Resilient)

กลุ่มเป้าหมาย

1. บุคลากรภาครัฐที่ดำเนินงานเกี่ยวข้องกับระบบ IT และความปลอดภัยของหน่วยงาน ดังนี้
 - 1.1 Cloud Architects / Cloud Administrators: เจ้าหน้าที่ดูแลระบบคลาวด์ หรือผู้ที่ดูแล Infrastructure ของหน่วยงาน (System Admin ที่กำลัง Transition ไป Cloud)
 - 1.2 Cybersecurity Operations / SOC Analysts: เจ้าหน้าที่ศูนย์ปฏิบัติการความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ที่ต้องตรวจสอบและตอบสนองต่อภัยคุกคาม
 - 1.3 DevSecOps / DevOps Engineers: ทีมพัฒนาหรือผู้ดูแลระบบ Application ที่ต้องทำ Automation และดูแลเรื่อง CI/CD Pipeline (ถ้าหน่วยงานมีการพัฒนาแอปพลิเคชันเอง)
 - 1.4 นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (Computer Technical Officers): ข้าราชการหรือพนักงานราชการที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลโครงการ Cloud หรือ Security ของหน่วยงาน
2. IT Directors / IT Managers: ผู้อำนวยการกองเทคโนโลยีสารสนเทศ หรือหัวหน้าศูนย์ Data Center
3. Risk & Compliance Officers: เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน หรือผู้ดูแลด้านกฎระเบียบ (เพื่อทำความเข้าใจเรื่อง Audit Automation และ NIST/NCSA Standards)

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจาก Palo Alto Networks

คุณสมบัติและความรู้พื้นฐานของผู้เข้าอบรม

- 1. Cloud Computing Basics:** มีความเข้าใจเกี่ยวกับแนวคิดพื้นฐานของ Public Cloud (เช่น AWS, Azure หรือ Google Cloud) และเข้าใจคำศัพท์พื้นฐาน เช่น Instance/VM, Storage Buckets, IAM (Identity and Access Management), และ Virtual Network
- 2. Basic Networking & Security:** มีความเข้าใจหลักการพื้นฐานของ Network Security (เช่น Firewall, Port, IP Address) และเข้าใจแนวทางการความปลอดภัยเบื้องต้น (เช่น Least Privilege, Encryption, Vulnerability)
- 3. Command Line (Optional but helpful):** มีความคุ้นเคยกับการใช้ Command Line Interface (CLI) ขั้นพื้นฐานจะช่วยให้ทำ workshop ได้คล่องตัวขึ้น (แต่หากไม่มีพื้นฐาน วิทยากรสามารถแนะนำในคลาสอบรมได้)

อุปกรณ์ที่ต้องเตรียมนำมาใช้ในวันอบรม (Equipment): คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กส่วนตัว (Windows, Mac หรือ Linux) จำเป็นที่สุด

จำนวนรับสมัครต่อหลักสูตร 30 คน

การคัดเลือกผู้เข้าอบรม: ไม่ต้องทำแบบคัดเลือกก่อนอบรมและให้สิทธิการเข้าอบรมตามลำดับของการสมัคร

รูปแบบการจัดอบรม Onsite

สถานที่ฝึกอบรม อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

Location: https://maps.app.goo.gl/XShxBvmzs89Cevg57?g_st=il

ตารางการฝึกอบรม

เวลา	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
09.00 – 09.30 น.	Opening: การรักษาความมั่นคงปลอดภัยโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลของประเทศ (Securing the Nation's Digital Infrastructure)	<p>สมรภูมิใหม่ (The New Frontline): เจาะลึกแนวโน้มภัยคุกคามไซเบอร์ที่พุ่งเป้ามายังหน่วยงานภาครัฐและโครงสร้างพื้นฐานสำคัญ (CI)</p> <ul style="list-style-type: none"> ● กฎระเบียบเชิงกลยุทธ์ (Compliance as a Strategy): แนวทางการปรับตัวตาม พ.ร.บ. ไซเบอร์ฯ (NCSA), มาตรฐาน ETDA, DGA และ NIST CSF 2.0 ● ความท้าทายในการทันสมัย (Modernization Challenges): การก้าวข้ามอุปสรรคในการนำระบบ Cloud มาใช้ในภาครัฐอย่างปลอดภัย
09.00 – 10.30 น.	Strategic Architecture: การสร้างระบบคลาวด์ที่มั่นคงและมีเสถียรภาพ (Building a Sovereign & Resilient Cloud)	<ul style="list-style-type: none"> ● การป้องกันแบบรวมศูนย์ (Unified Defense): บูรณาการ CSPM, CIEM

เวลา	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
		และ CWPP เพื่อการมองเห็นความเสี่ยงแบบ 360 องศา <ul style="list-style-type: none"> ● Zero Trust ภาครัฐ: การปรับใช้แนวคิด "ไม่ไว้วางใจสิ่งใด ตรวจสอบทุกสิ่ง" ในบริบทของหน่วยงานรัฐ ● แม่แบบความปลอดภัย (Blueprint): สถาปัตยกรรมต้นแบบ (Reference Architecture) สำหรับระบบ Multi-Cloud ของรัฐบาล
10.30 – 10.45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง (Break)	
10.45 – 12.00 น.	workshop 1: การสร้างทัศนวิสัย (Visibility) และธรรมาภิบาลข้อมูล (Achieving Total Visibility & Governance)	<ul style="list-style-type: none"> ● Asset Inventory: ค้นหา "Shadow IT" และความเสี่ยงที่ซ่อนอยู่ในระบบ (CSPM Scanning) ● Least Privilege: การจัดการสิทธิ์ผู้ใช้งานเพื่อลดความเสี่ยงจากการเข้าถึงเกินความจำเป็น (CIEM) ● UTD Experience: ประเมินคะแนนความปลอดภัย (Posture Score) ของหน่วยงานผ่าน Cortex Cloud
12.00 – 13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน (Lunch)	
13.00 – 14.00 น.	Workshop 2: Active Defense – การรับมือและยับยั้งภัยคุกคามขั้นสูง (Neutralizing Advanced Threats)	<ul style="list-style-type: none"> ● The Adversary Mindset: จำจำลองสถานการณ์การโจมตี Supply Chain หรือ Cloud Breach รูปแบบใหม่ ● AI-Driven Detection: การใช้ AI (XSIAM) ช่วยตรวจจับภัยคุกคามที่หลบซ่อน ● Rapid Response: การตอบสนองและสืบสวนเหตุการณ์แบบอัตโนมัติ เพื่อลดเวลาแก้ไขปัญหา (MTTR)
14.00 – 15.00 น.	การคุ้มครองข้อมูลประชาชน: ความเป็นส่วนตัวและหลักการ Zero Trust (Protecting Citizen Data: Privacy & Zero Trust)	<ul style="list-style-type: none"> ● Data Sovereignty: การจำจำแนกชั้นความลับข้อมูล (Data Classification) และการดูแลข้อมูลให้ปลอดภัยตามกฎหมาย PDPA

เวลา	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
		<ul style="list-style-type: none"> ● Segmentation: การแบ่งส่วนเครือข่ายเพื่อป้องกันการลุกลามของการโจมตีภายในหน่วยงานรัฐ ● Integration: การเชื่อมโยงข้อมูลจาก CNAPP สู่ศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัย (SOC)
15.00 – 15.15 น.	พักรับประทานอาหารว่าง (Break)	
15.15 – 16.00 น.	Workshop 3: ระบบอัตโนมัติสำหรับการตรวจสอบ (Audit) และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Automating Audit Readiness & Compliance)	<ul style="list-style-type: none"> ● Audit-Ready Always: แดชบอร์ดตรวจสอบสถานะความปลอดภัยแบบ Real-time (รองรับ NIST, CIS, ISO) ● Reporting: การออกรายงาน (Evidence Export) เพื่อรองรับการตรวจประเมินจากหน่วยงานภายนอก (เช่น สกมช.) ได้ทันที ● Validation: ตรวจสอบรายงานความสอดคล้อง (Compliance Reports) จากระบบ UTD
16.00 – 16.30 น.	แผนการดำเนินงานสู่อนาคต (Executive Briefing: The Path Forward)	<ul style="list-style-type: none"> ● Implementation Strategy: แผนยุทธศาสตร์ความปลอดภัยไซเบอร์ระยะ 30/60/90 วัน ● GovSOC Evolution: แนวทางการยกระดับสู่ศูนย์ GovSOC สมัยใหม่ที่ครอบคลุมความปลอดภัยบนคลาวด์ ● Q&A: ถาม-ตอบ และสรุปขั้นตอนต่อไป

หมายเหตุ : หัวข้อและเนื้อหาการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเนื้อหาในการฝึกอบรม

หัวข้ออบรม

“Security Foundation for AI: เตรียมความพร้อมด้านความมั่นคงปลอดภัยเพื่อก้าวสู่ AI Ready Organization”

วันที่อบรม

รุ่น 1: วันพุธที่ 29 เมษายน 2569 เวลา 9.00 - 12:30 น.

รุ่น 2: วันพฤหัสบดีที่ 21 พฤษภาคม 2569 เวลา 9.00 - 12:30 น.

วันรับสมัคร

รุ่นที่ 1 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม - 20 มีนาคม 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)

รุ่นที่ 2 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 9 กุมภาพันธ์ - 24 เมษายน 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมเข้าใจถึงความเสี่ยงและภัยคุกคามที่อาจเกิดจากการนำ Generative AI มาใช้ในองค์กร
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถใช้เครื่องมือความปลอดภัยของ Microsoft ในการลดความเสี่ยงและปกป้องข้อมูลได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมทราบถึงกฎระเบียบและมาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องกับการใช้ Generative AI และวิธีการปฏิบัติตามข้อกำหนด

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการระดับปฏิบัติการและผู้บริหาร ที่มีความรับผิดชอบด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และระบบสารสนเทศ ที่ต้องการประยุกต์ใช้ Generative AI ในองค์กร

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจาก บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด

รายชื่อวิทยากร

คุณอรพร ตั้งศรีวงศ์ Senior Solution Engineer และทีมงานไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย)

คุณสมบัติและความรู้พื้นฐานของผู้เข้าอบรม

1. มีความรู้พื้นฐานด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
2. มีความเข้าใจหลักการของ Generative AI และ machine learning
3. มีประสบการณ์ในการดูแลระบบ Application และ/หรือ ระบบสารสนเทศขององค์กร

จำนวนรับสมัครต่อหลักสูตร 30 คน

การคัดเลือกผู้เข้าอบรม ต้องทำแบบคัดเลือกก่อนอบรม

รูปแบบการจัดอบรม Onsite

สถานที่ฝึกอบรม บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 195 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 ชั้น 35 ยูนิต 3501-3507 และ 3512-3514 ถนนวิทญู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

Location: <https://maps.app.goo.gl/x4Tn6c6SUQGKuGzY9>

ตารางการฝึกอบรม

เวลา (รวม 3 ชม.)	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
30 นาที	ความเสี่ยงและภัยคุกคามของ AI	อธิบายถึงความเสี่ยงใหม่ๆและความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นจากการนำ Generative AI มาใช้ในองค์กร นอกจากนี้ยังพูดถึงเวกเตอร์ภัยคุกคามต่างๆ ที่ที่รักษาความปลอดภัยต้องจัดการ รวมถึง Application, Identity, Endpoints, Network, Data และ Cloud พร้อมทั้งให้ตัวอย่างว่าภัยคุกคามเหล่านี้สามารถเกิดขึ้นในสถานการณ์จริงได้อย่างไร
90 นาที	การลดความเสี่ยงของ AI และ การรักษาความปลอดภัยแอปพลิเคชัน AI	เรียนรู้เกี่ยวกับวิธีที่ Microsoft Defender ช่วยในการระบุเส้นทางการโจมตีที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ และลดความเสี่ยง รวมถึงความสามารถของ Microsoft Purview ในการค้นหาข้อมูลที่ละเอียดอ่อน การจัดการความปลอดภัยของข้อมูล และการปฏิบัติตามข้อกำหนด นอกจากนี้ยังอธิบายว่าเครื่องมือ Microsoft Entra และ Intune ช่วยในการรักษาความปลอดภัยและการกำกับดูแลแอปพลิเคชันและข้อมูล AI อย่างไร
60 นาที	การกำกับดูแลและการปฏิบัติตามข้อกำหนด	เรียนรู้เกี่ยวกับความสำคัญของการปฏิบัติตามกฎระเบียบและมาตรฐานของ AI เช่น EU AI Act, NIST AI Risk Management Framework และอื่นๆ รวมถึงวิธีที่ Microsoft Purview Compliance Manager ให้ความช่วยเหลือในการปฏิบัติตามข้อกำหนดเหล่านั้น

หมายเหตุ : หัวข้อและเนื้อหาการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเนื้อหาในการฝึกอบรม

หัวข้ออบรม

“สร้าง Agentic AI ด้วย Low-Code Platform: Copilot Studio Workshop”

วันที่อบรม

รุ่น 1: วันพุธที่ 29 เมษายน 2569 เวลา 13.00 - 16.00 น.

รุ่น 2: วันพฤหัสบดีที่ 21 พฤษภาคม 2569 เวลา 13.00 - 16.00 น.

วันรับสมัคร

รุ่นที่ 1 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม - 20 มีนาคม 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)

รุ่นที่ 2 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 9 กุมภาพันธ์ - 24 เมษายน 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)

วัตถุประสงค์

1. เข้าใจแนวคิด Agentic AI และบทบาทของ Copilot ในองค์กร
2. เรียนรู้การสร้าง Copilot แบบ Low-code โดยไม่ต้องมีพื้นฐานการเขียนโปรแกรม
3. ทดลองสร้าง Copilot สำหรับงานจริง พร้อมเชื่อมต่อข้อมูล
4. เข้าใจการกำกับดูแลและการใช้งานอย่างปลอดภัย

* ฝึกปฏิบัติด้วย Microsoft Copilot Studio

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการทุกระดับชั้น ที่มีหรือไม่มีพื้นฐานทางด้านไอที และต้องการพัฒนาทักษะการใช้ เทคโนโลยี Generative AI ในการปฏิบัติงาน

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจาก Fusion Solution -Microsoft Solutions Partner -Data & AI

รายชื่อวิทยากร

1. คุณศุภกิจ ยงวิทิตสถิต Chief Technology Officer

คุณสมบัติและความรู้พื้นฐานของผู้เข้าอบรม

1. พื้นฐานด้าน IT ทั่วไป
2. ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับ Generative AI เช่น Copilot หรือ ChatGPT
3. นำ Notebook มาร่วมฝึกอบรม

จำนวนรับสมัครต่อหลักสูตร 20 คน

การคัดเลือกผู้เข้าอบรม: ไม่ต้องทำแบบคัดเลือกก่อนอบรมและให้สิทธิ์การเข้าอบรมตามลำดับของการสมัคร

รูปแบบการจัดอบรม Onsite

สถานที่ฝึกอบรม บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 195 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 ชั้น 35 ยูนิต 3501-3507 และ 3512-3514 ถนนวิทญู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

Location: <https://maps.app.goo.gl/x4Tn6c6SUOGKuGzY9>

ตารางการฝึกอบรม

เวลา (รวม 3 ชม.)	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
30 นาที	ทำความเข้าใจ Agentic AI และ Copilot Studio	ภาพรวมแนวคิด Agentic AI, บทบาทของ Copilot ในการปรับปรุงกระบวนการทำงาน, ทำไม Low-code ถึงสำคัญสำหรับทุกคน
45 นาที	เริ่มต้นใช้งาน Copilot Studio	แนะนำฟีเจอร์หลักของ Copilot Studio, การสร้าง Copilot เบื้องต้น, การเชื่อมต่อกับข้อมูลและบริการ
75 นาที	Hands-on Workshop – สร้าง Copilot ของคุณเอง	ผู้เข้าอบรมทดลองสร้าง Copilot สำหรับงานจริง เช่น การตอบคำถามลูกค้า, การดึงข้อมูลจากระบบองค์กร
30 นาที	การนำไปใช้และการกำกับดูแล	วิธีการ Deploy Copilot, การควบคุมสิทธิ์, การติดตามการใช้งาน, แนวทางความปลอดภัยและ Compliance

หมายเหตุ : หัวข้อและเนื้อหาการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเนื้อหาในการฝึกอบรม

หัวข้ออบรม

“AI Development Journey: ออกแบบ สร้าง ประเมิน และกำกับดูแล”

วันที่อบรม

รุ่น 1: วันพฤหัสบดีที่ 30 เมษายน 2569 เวลา 9.00 - 16.00 น.

รุ่น 2: วันศุกร์ที่ 22 พฤษภาคม 2569 เวลา 9.00 - 16.00 น.

วันรับสมัคร

รุ่นที่ 1 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม - 20 มีนาคม 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)

รุ่นที่ 2 ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 9 กุมภาพันธ์ - 24 เมษายน 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)

วัตถุประสงค์

1. เข้าใจวงจรชีวิตการพัฒนา AI (AI Development Lifecycle) ตั้งแต่การออกแบบ การสร้าง การประเมิน ไปจนถึงการนำไปใช้งานและการกำกับดูแล
2. ประยุกต์ใช้แนวทาง Microsoft Responsible AI ในทุกขั้นตอนของการพัฒนา เพื่อให้ระบบมีความปลอดภัย โปร่งใส และสอดคล้องกับกฎหมาย/นโยบายภาครัฐ
3. สามารถออกแบบโซลูชัน AI ที่มีการป้องกันความเสี่ยง เช่น Prompt Injection, Data Privacy และ Content Safety
4. เข้าใจการประเมินคุณภาพและความปลอดภัยของระบบ AI ด้วย Evaluations และ Red Teaming พร้อมการจัดทำ Artifact เพื่อรองรับการตรวจสอบ
5. วางแผนการนำระบบขึ้นใช้งาน (Deployment) และการเฝ้าระวัง (Monitoring) รวมถึงการจัดการเหตุการณ์และการปรับปรุงต่อเนื่อง

* บรรยายและสาธิตการสร้างและบริหารจัดการโมเดล AI, Agent, Prompt Flow และการเชื่อมต่อกับบริการต่าง ๆ ด้วยเครื่องมือต่างๆของ Azure AI Foundry

กลุ่มเป้าหมาย นักพัฒนา AI/ML, สถาปนิกระบบ, DevOps/Platform Engineer, และผู้เชี่ยวชาญด้านความมั่นคงปลอดภัย

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจาก บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด

รายชื่อวิทยากร

คุณทิพย์พรณี ศรีมณฑา Cloud and AI Specialist และทีมงานไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย)

คุณสมบัติและความรู้พื้นฐานของผู้เข้าอบรม

1. พื้นฐานด้าน IT หรือการพัฒนาโปรแกรม (เช่น Python, REST API)
2. ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับ Cloud Computing หรือการใช้งาน Azure Services
3. ความรู้พื้นฐานด้าน AI/ML เช่น โมเดลภาษา (LLM), Prompting, และการประเมินคุณภาพโมเดล
4. ประสบการณ์ทำงานเกี่ยวกับระบบสารสนเทศหรือโครงสร้างพื้นฐาน (สำหรับผู้เชี่ยวชาญ IT)

จำนวนรับสมัครต่อหลักสูตร 24 คน

การคัดเลือกผู้เข้าอบรม ต้องทำแบบคัดเลือกก่อนอบรม

รูปแบบการจัดอบรม Onsite

สถานที่ฝึกอบรม บริษัท ไมโครซอฟท์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 195 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 4 ชั้น 35 ยูนิต 3501-3507 และ 3512-3514 ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

Location: <https://maps.app.goo.gl/x4Tn6c6SUOGKuGzY9>

ตารางการฝึกอบรม

เวลา (1 วัน)	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
9.00–9.45 น.	Overview - AI Development Lifecycle & Azure AI Foundry	แนะนำวงจรการพัฒนา AI ตั้งแต่การวางแผน สร้าง ทดสอบ นำไปใช้ และดูแลระบบ พร้อมภาพรวมความสามารถของ Azure AI Foundry ในการจัดการโมเดล เวอร์กโฟลว์ และความปลอดภัยอย่างเป็นระบบ
9.45–10.45 น.	Build – Develop AI Agent with Azure AI Foundry	เรียนรู้การสร้าง AI Agent ด้วยเครื่องมือ Azure AI Foundry ตั้งแต่การเลือกโมเดล ออกแบบ Agent การเชื่อมต่อ AI Agent กับ ข้อมูล การทำงานร่วมกันของ AI Agent หลายๆตัวด้วย Workflow เพื่อสร้าง AI Application ที่พร้อมใช้งานในองค์กร
10.45–11.00 น.	พัก 15 นาที	
11.00–12.00 น.	Responsible AI - Principles for Safe, Accountable Development and GenAlops	อธิบายหลักปฏิบัติ Responsible AI ที่สอดคล้องกับมาตรฐาน Microsoft เพื่อให้การพัฒนา AI มีความยุติธรรม ปลอดภัย โปร่งใส และคุ้มครองข้อมูลผ่านทุกขั้นตอนของวงจรพัฒนา
12.00–13.00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13.00-13.45 น.	Observability – Tracing and monitoring	อธิบายการติดตามพฤติกรรมของ AI Agent การมอนิเตอร์คำตอบ ความผิดปกติ และความเสี่ยงด้านความปลอดภัย โดยใช้ Trace, Logs และ Dashboards เพื่อดูแลระบบ AI อย่างต่อเนื่อง
13.45-14.30 น.	Red Teaming with Azure AI Foundry	สาธิตการทดสอบความเสี่ยงของระบบ AI ผ่าน Red Teaming เช่น prompt attack และข้อมูลอ่อนไหว เพื่อประเมินช่องโหว่และ

เวลา (1 วัน)	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
		ปรับปรุงความปลอดภัยด้วยเครื่องมือใน Azure AI Foundry
14.30-14.45 น.	พัก 15 นาที	
14.45-15.15 น.	Ensuring AI Quality - Evaluation with Azure AI Foundry	เรียนรู้การประเมินคุณภาพ ความแม่นยำ และความปลอดภัยของโมเดลด้วยเครื่องมืออัตโนมัติใน Azure AI Foundry เพื่อรับรองความน่าเชื่อถือก่อนใช้งานจริง
15.15-16.00 น.	Build Your Own Custom Agent and Workflow with Microsoft Agent Framework	การสร้าง Customize Agent ด้วย Microsoft Agent framework

หมายเหตุ : หัวข้อและเนื้อหาการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเนื้อหาในการฝึกอบรม

หัวข้อหลักสูตร/หัวข้ออบรม

GovTech Mastery Program: Cloud Foundation to Agentic AI Transformation

เรียนรู้การใช้งานคลาวด์และ AI Agents เพื่อยกระดับบริการสาธารณะ

วันที่อบรม

รุ่นที่ 1: วันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2569 เวลา 09.00 - 16.00 น.

รุ่นที่ 2: วันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2569 เวลา 09.00 - 16.00 น.

วันรับสมัคร

รุ่นที่ 1: ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 16 กุมภาพันธ์ - 1 พฤษภาคม 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)

รุ่นที่ 2: ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม - 5 มิถุนายน 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้และทักษะด้านคลาวด์ ปัญญาประดิษฐ์ และ Agentic AI ให้บุคลากรภาครัฐ สามารถเข้าใจ เทคโนโลยีดิจิทัลที่จำเป็นต่อการพัฒนาระบบงานและโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลของประเทศได้อย่างมั่นใจ
2. เพื่อยกระดับศักยภาพการปฏิบัติงานและการให้บริการประชาชน โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Cloud, Generative AI และ AI Agents เพื่อเพิ่มความคล่องตัว ประสิทธิภาพในการทำงานภาครัฐ

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐที่มีคุณสมบัติเกี่ยวข้อง

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจาก บริษัท อะเมซอน เว็บ เซอร์วิสเฮส (ประเทศไทย) จำกัด ร่วมกับ บริษัท เทคโนเคท (ไทยแลนด์) จำกัด (Authorized Training Partner)

รายชื่อวิทยากร

อาจารย์สมบัติ วงศ์ศรีศุภกุล AWS Authorized Instructor ระดับ Champion AAI

คุณสมบัติและความรู้พื้นฐานของผู้เข้าอบรม

ไม่จำเป็นต้องมีพื้นฐานด้าน Cloud หรือ AI มาก่อน

จำนวนรับสมัครต่อหลักสูตร 50 คน/รุ่น

การคัดเลือกผู้เข้าอบรม: ไม่ต้องทำแบบคัดเลือกก่อนอบรมและให้สิทธิ์การเข้าอบรมตามลำดับของการสมัคร

รูปแบบการจัดอบรม Onsite

สถานที่ฝึกอบรม AWS office ชั้น 16 Singha Complex (MRT เพชรบุรี)

Location: <https://share.google/SMqa6dOeEPwEdXa3J>

ตารางการฝึกอบรม

เวลา	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
09:00-10:30	AWS Cloud Essentials: พื้นฐานคลาวด์สำหรับภาครัฐ เพื่อยกระดับบริการสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> ● ทำความเข้าใจ “คลาวด์” คืออะไร และบทบาทต่อระบบงานภาครัฐ ● เปรียบเทียบรูปแบบ Cloud Computing & Deployment Models ที่เหมาะกับงานราชการ ● วิเคราะห์ ประโยชน์ของ AWS Cloud ในการลดต้นทุน เพิ่มความคล่องตัว และขยายบริการประชาชน ● รู้จักโครงสร้างพื้นฐานระดับโลกของ AWS และการนำไปใช้ในงานภาครัฐ ● วิธีใช้งาน AWS ผ่าน Console / CLI / SDK สำหรับงานด้านระบบสารสนเทศ ● ภาพรวม AWS Service Domains ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบราชการดิจิทัล
10:30-12:00	AWS Migration Essentials: ย้ายระบบงานภาครัฐขึ้นคลาวด์อย่างปลอดภัยและมีมาตรฐาน	<ul style="list-style-type: none"> ● บริการและเครื่องมือ AWS สำหรับการย้ายข้อมูลและฐานข้อมูลของหน่วยงานรัฐ ● ภาพรวมของเครื่องมือและบริการสำหรับการ ย้ายระบบ แอปพลิเคชัน และเซิร์ฟเวอร์ของรัฐ ● มองเห็นภาพ End-to-End Migration Journey เพื่อยกระดับระบบบริการประชาชนให้ทันสมัย ลด Downtime และเพิ่มความปลอดภัย
13:00-14:30	Generative AI Essentials: ปูพื้นฐาน AI สำหรับภาครัฐ เพื่อพัฒนางานและบริการสาธารณะ	<ul style="list-style-type: none"> ● พื้นฐาน Generative AI พร้อมตัวอย่างที่ประยุกต์ใช้ได้ในงานราชการ ● ความสำคัญของ GenAI ต่อการพัฒนางานภาครัฐและบริการประชาชน ● ประโยชน์และความเสี่ยงที่หน่วยงานรัฐต้องบริหารจัดการ ● แนวทางวางแผนโครงการ GenAI ภาครัฐอย่างเป็นระบบ

เวลา	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
14:30-16:00	Agentic AI: เรียนรู้การสร้าง AI Agent สำหรับพัฒนางานราชการและบริการประชาชน	<ul style="list-style-type: none"> ● แนวคิดการสร้าง “GenAI-ready Government Organization” <p>Exploring Agentic AI — เข้าใจพื้นฐาน AI Agents สำหรับภาครัฐ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● AI Agent คืออะไร และแตกต่างจาก Copilot อย่างไร ● ประเภทของ AI Agents และตัวอย่างที่สามารถประยุกต์ใช้ในบริการรัฐ เช่น ผู้ช่วยตอบคำถามประชาชนอัตโนมัติ / ระบบงานหลังบ้าน ● ภาพรวม Agentic AI ที่ช่วยลดภาระงานและเพิ่มความคล่องตัวให้เจ้าหน้าที่รัฐ <p>Large Language Models (LLMs) — หัวใจของ AI Agents</p> <ul style="list-style-type: none"> ● LLM คืออะไร และบทบาทในระบบงานภาครัฐ ● ความสามารถ ข้อจำกัด และวิธีนำไปใช้ให้ปลอดภัยตามมาตรฐานราชการ ● ความท้าทายด้านข้อมูลและความเป็นส่วนตัว ● ทำความเข้าใจ “Fallacy of Composition” เพื่อใช้งานอย่างถูกต้อง <p>Innovations Powering Agents — เทคโนโลยีที่ช่วยยกระดับบริการภาครัฐ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● นวัตกรรมใหม่ที่ทำให้ AI Agents ทำงานแทนมนุษย์ได้มากขึ้น ● การเชื่อมต่อระหว่าง AI กับระบบราชการดิจิทัล ● Chain of Thought Reasoning

เวลา	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
		<ul style="list-style-type: none"> ● Multimodal & Multi-Agent — ใช้งานกับงานบริการประชาชนหลายรูปแบบ ● Instrument และ Frameworks สำหรับสร้าง AI Agent <p>Evolution Timeline — เส้นทางจาก LLM → Agents ที่พร้อมใช้งานจริงในหน่วยงานรัฐ</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Workflow การพัฒนา AI Agent ให้รองรับงานจริงในหน่วยงาน ● วิวัฒนาการของโมเดล AI และผลกระทบต่อการพัฒนาภาครัฐดิจิทัล ● ความเหมือน-ต่างของ Assistant, Agent และระบบ AI ในบริหารราชการ

หมายเหตุ : หัวข้อและเนื้อหาการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเนื้อหาในการฝึกอบรม

หัวข้อหลักสูตร/หัวข้ออบรม

AI for Government Innovation with LINE Official Account

วันที่อบรม วันพฤหัสบดีที่ 18 มิถุนายน 2569 เวลา 13.30 - 17.00 น.

วันรับสมัคร ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ - 24 เมษายน 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)

วัตถุประสงค์

เพื่อสร้างแรงบันดาลใจให้กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ ได้เรียนรู้และทดลองใช้งาน AI และ LINE Official Account (OA) ในการพัฒนาการสื่อสารและการให้บริการประชาชน โดยการ Workshop จะนำเสนอแนวคิดของ LINE Official Account (OA) และ LINE Bot MCP Server พร้อมกิจกรรมลงมือทำที่จะช่วยให้ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถทดลองสั่งงาน AI เพื่อใช้งาน LINE API ได้จริง แม้ไม่มีพื้นฐานด้านเทคนิคมาก่อน

กลุ่มเป้าหมาย

ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐจากหน่วยงานภาครัฐ (ควรส่งผู้แทน 2 คนต่อหน่วยงาน) ได้แก่

1. เจ้าหน้าที่ด้านสื่อสารการตลาด / ประชาสัมพันธ์ / บริการประชาชน
2. เจ้าหน้าที่ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ / ดิจิทัล / นักพัฒนา (Developer)

เพื่อร่วมกันออกแบบและพัฒนาแนวคิด LINE OA ที่ผสมผสาน AI อย่างเป็นรูปธรรม

รายชื่อวิทยากร

1. คุณฤทธิชัย วานิชย์ห่านนท์ ตำแหน่ง หัวหน้าที่ปรึกษารัฐกิจหน่วยงานภาครัฐ
2. คุณอรวิสา ศิริวินิจ ตำแหน่ง ที่ปรึกษารัฐกิจหน่วยงานภาครัฐ
3. วิทยากรกรจาก LINE Certified Coach (TBC)

คุณสมบัติและความรู้พื้นฐานของผู้เข้าอบรม

1. เจ้าหน้าที่จากหน่วยงานภาครัฐ (ส่วนกลางหรือท้องถิ่น) ที่เกี่ยวข้องกับงานดิจิทัลหรือสื่อสาร
2. เปิดรับแนวคิดใหม่เกี่ยวกับ AI และนวัตกรรมภาครัฐ
3. มีความเข้าใจพื้นฐานด้านดิจิทัล (ไม่จำเป็นต้องมีพื้นฐานเขียนโปรแกรม)
4. หน่วยงานที่มีหรือมีแผนเปิดใช้ LINE OA จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

จำนวนรับสมัครต่อหลักสูตร 20 คน (10 หน่วยงาน หน่วยงานละ 2 คน)

การคัดเลือกผู้เข้าอบรม: ต้องทำแบบคัดเลือกก่อนอบรม

รูปแบบการจัดอบรม Onsite

สถานที่ฝึกอบรม บริษัท ไลน์ คอมพานี (ประเทศไทย) จำกัด (LINE Company (Thailand)) 127 อาคารเกษรทาวเวอร์ ชั้นที่ 17 และ 18 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร

Location: https://maps.app.goo.gl/DL234B3FMaHijHRO7?g_st=il

ตารางการฝึกอบรม

เวลา	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
13:30 – 14:00 น.	ลงทะเบียนและต้อนรับ (Registration)	ผู้เข้าอบรมลงทะเบียนหน้างาน
14:00 – 14:15 น.	Opening & Introduction หัวข้อ “AI for Government Innovation with LINE Official Account”	กล่าวต้อนรับโดย LINE Thailand และสถาบัน TDGA
14:15 – 14:45 น.	Part I: LINE for Government — From Communication to Citizen Connection	- แนะนำ LINE Platform และ LINE Official Account (OA) - ตัวอย่างการใช้งาน LINE OA ในหน่วยงานรัฐ - แนวคิด “Plug-in GOV service in OA”
14:45 – 15:15 น.	Part II: AI Meets LINE OA — Introduction to LINE Bot MCP Server	- แนวคิด API & Automation - แนะนำ LINE Bot MCP Server - สาธิตการใช้ AI เพื่อสั่งงาน LINE API
พัก 15 นาที		
15:30 – 16:45 น.	Part III: Workshop — DIY Your Own Smart OA	- ผู้อบรมแบ่งกลุ่ม (Marketing + ICT) - กิจกรรม Hands-on: สร้างต้นแบบ Smart OA ด้วย LINE Bot MCP Server - ทดลอง Prompt AI เพื่อสร้าง use case จริงของหน่วยงาน
16:45 – 17:00 น.	Showcase & Closing	- แต่ละกลุ่มนำเสนอผลงานสั้น ๆ (3-5 นาที/กลุ่ม)

หมายเหตุ : หัวข้อและเนื้อหาการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเนื้อหาในการฝึกอบรม

หัวข้อหลักสูตร/หัวข้ออบรม
จากวิสัยทัศน์สู่การใช้งานจริงด้วย
AI Vision, Digital Human และ Intelligent Transportation

วันที่อบรม วันพุธ ที่ 22 เมษายน 2569 เวลา 13.30 - 16.00 น.

วันรับสมัคร ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม - 20 มีนาคม 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)

วัตถุประสงค์

1. มีความรู้ความเข้าใจในแนวทางและการใช้งานจริง ของ AI Vision/ML, Digital Human, Intelligent Transportation ที่เกี่ยวข้องกับงานภาครัฐ
2. มีความรู้ความเข้าใจในกระบวนการ Data readiness, Governance เบื้องต้น และ KPI ที่วัดผลได้ เพื่อนำไปใช้สำรวจความเป็นไปได้ของการนำ AI มาใช้งานในหน่วยงาน

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการ/บุคลากรที่รับผิดชอบงานด้านดิจิทัล/ข้อมูล/บริการประชาชน หรือผู้ประสานโครงการเทคโนโลยีในหน่วยงาน (ระดับปฏิบัติการ)

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจาก Baidu (China): Ai Cloud Group และ WeBridge Marketing Solution (Thailand)

รายชื่อวิทยากร

1. Ms. Lu Yan, Li (Cross) (แปลไทย) - Ai Cloud Group International Market team
2. Mr. Zhang Yi (พูดไทย) - AI Solutions, Intelligent Transportation, Digital Human
3. คุณประทาน มงคลชัยชวาล (Support) – ผู้เชื่อมโยงกรณีศึกษาการประยุกต์ใช้ในบริบทหน่วยงานไทย

คุณสมบัติและความรู้พื้นฐานของผู้เข้าอบรม

1. เข้าใจพื้นฐาน IT/ดิจิทัลในระดับปฏิบัติงาน (ไม่จำเป็นต้องเป็นสายเทคนิคเชิงลึก)
2. มีเป้าหมายงาน/บริการที่ต้องการยกระดับด้วย AI/Automation ในหน่วยงาน

จำนวนรับสมัครต่อหลักสูตร 40 คน

การคัดเลือกผู้เข้าอบรม: ไม่ต้องทำแบบคัดเลือกก่อนอบรมและให้สิทธิ์การเข้าอบรมตามลำดับของการสมัคร

รูปแบบการจัดอบรม Onsite

สถานที่ฝึกอบรม โรงแรม เอส 31 สุขุมวิท เลขที่ 545 ถ. สุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

Location: https://maps.app.goo.gl/7xSLt1XBzFnqxJZm8?g_st=il

ตารางการฝึกอบรม

เวลา	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
13.30-14.00 น.	ช่วงที่ 1: AI Vision/ML for Gov	ตัวอย่างงานบริการประชาชน ด้านความปลอดภัย ด้านสาธารณสุขโรค ระบาด ข้อมูลที่ใช้ ความเสี่ยง & แนวทางการกักกันดูแล
14.00-14.30 น.	ช่วงที่ 2: Intelligent Transportation	ภาพรวมข้อมูล Intelligent Transportation ตัวอย่างแดชบอร์ดเชิงนโยบาย ตัวชี้วัดผลลัพธ์
14.30-14.45 น.	พักเบรก	
14.45-15.30 น.	ช่วงที่ 3: Highly-Realistic Digital Humans	<ul style="list-style-type: none"> ● การให้บริการข้อมูลประชาชน ● ศูนย์บริการท่องเที่ยว ● การเชื่อมต่อ knowledge base & workflow ตอบกลับ
15.30-16.00 น.	Q&A	ถาม-ตอบ/ข้อเสนอแนะ และสรุปการอบรม

หมายเหตุ : หัวข้อและเนื้อหาการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเนื้อหาในการฝึกอบรม

หัวข้อหลักสูตร/หัวข้ออบรม

ยกระดับการทำงานภาครัฐด้วย Gemini Enterprise: จากพื้นฐานสู่การประยุกต์ใช้จริง" (Empowering Government Workforce with Gemini Enterprise: From Fundamentals to Practical Application)

วันที่อบรม วันพุธที่ 13 พฤษภาคม 2569 เวลา 09.00 - 16.00 น.

วันรับสมัคร ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 9 กุมภาพันธ์ - 10 เมษายน 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความเข้าใจในเทคโนโลยี Generative AI และความสามารถของ Gemini Enterprise รวมถึงตระหนักถึงความปลอดภัยของข้อมูล (Data Privacy & Security) ในการใช้งานภาครัฐ
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถใช้งานและประยุกต์ใช้ Gemini Enterprise ร่วมกับ Google Workspace (Docs, Sheets, Slides, Meet) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน การวิเคราะห์ข้อมูล และการให้บริการประชาชนได้จริง

กลุ่มเป้าหมาย ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐ (ทั้งสายงาน IT และ Non-IT) ที่มีความสนใจในการนำเทคโนโลยี AI มาช่วยลดระยะเวลาและเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจาก Google Thailand / Certified Google Partner

คุณสมบัติและความรู้พื้นฐานของผู้เข้าอบรม

1. มีบัญชี Google Workspace ของหน่วยงาน หรือบัญชี Gmail
2. มีทักษะพื้นฐานในการใช้งานคอมพิวเตอร์และโปรแกรมสำนักงาน (Word/Docs, Excel/Sheets, PPT/Slides)

จำนวนรับสมัครต่อหลักสูตร 50 คน

การคัดเลือกผู้เข้าอบรม ไม่ต้องทำแบบคัดเลือกก่อนอบรมและให้สิทธิ์การเข้าอบรมตามลำดับของการสมัคร

รูปแบบการจัดอบรม Onsite

สถานที่ฝึกอบรม บริษัท กูเกิล (ประเทศไทย) จำกัด (Google Thailand Co., Ltd.)

สถานที่อบรม : ชั้น 16 ปาร์คเวนเชอร์ อีโคเพล็กซ์ 57 ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กทม.

Location: <https://maps.app.goo.gl/jg5UfhbacDSvpFpNA>

ตารางการฝึกอบรม

เวลา	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
09:00 - 10:30 น.	Session 1: Introduction to Generative AI & Gemini Enterprise	<ul style="list-style-type: none"> ● ความเข้าใจพื้นฐานเกี่ยวกับ Gen AI และ Gemini ● ความแตกต่างระหว่าง Gemini ธรรมดา และ Gemini Enterprise ● AI Governance & Security: ความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล และความเป็นส่วนตัวเมื่อใช้ AI ในงานราชการ
10:30 - 10:45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
10:45 - 12:00 น.	Session 2: The Art of Prompting for Government	<ul style="list-style-type: none"> ● เทคนิคการเขียนคำสั่ง (Prompt Engineering) ให้ได้ผลลัพธ์ที่แม่นยำ ● Workshop: การใช้งาน Gemini ใน Google Docs และ Gmail เพื่อร่างหนังสือราชการ สรุป รายงานการประชุม และตอบอีเมลประชาชน
12:00 - 13:00 น.	พักรับประทานอาหารกลางวัน	
13:00 - 14:30 น.	Session 3: Visualizing Ideas & Smart Meetings	<ul style="list-style-type: none"> ● Workshop: การสร้าง ภาพประกอบและ Slide นำเสนอ ด้วย Gemini ใน Google Slides ● การใช้ Gemini ใน Google Meet เพื่อช่วยสรุปการประชุม และสร้าง Action Items อัตโนมัติ
14:30 - 14:45 น.	พักรับประทานอาหารว่าง	
14:45 - 16:00 น.	Session 4: Data Analytics & Action Plan	<ul style="list-style-type: none"> ● Workshop: การวิเคราะห์ข้อมูล เชิงลึก (Data Analytics) ด้วย Gemini ใน Google Sheets ● Q&A และทำแบบทดสอบหลัง อบรม (Post-test)

หมายเหตุ : หัวข้อและเนื้อหาการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเนื้อหาในการฝึกอบรม

ข้อมูลหลักสูตร

หัวข้อหลักสูตร/หัวข้ออบรม

Huawei Cloud - Everything as a Service

วันที่อบรม วันที่ 9 – 10 กรกฎาคม 2569 เวลา 09.00 – 16.00 น. (ทั้ง 2 วัน)

วันรับสมัคร ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 16 มีนาคม - 5 มิถุนายน 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบนิเวศอุตสาหกรรมปัญญาประดิษฐ์ (AI) แนวโน้ม ความท้าทาย และแนวทางการพัฒนา AI รวมถึงขีดความสามารถของ Huawei Cloud EI
2. เพื่อพัฒนาความรู้ความเข้าใจด้านกระบวนการวิเคราะห์ความต้องการของแอปพลิเคชัน AI
3. เพื่อส่งเสริมทักษะการใช้งานและการเรียกใช้บริการ API ของ Huawei Cloud EI
4. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้งาน Huawei Cloud ModelArts ในการพัฒนาแอปพลิเคชัน AI และการเรียกใช้ Foundation Model
5. เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับสถาปัตยกรรม คุณสมบัติ และกรณีการใช้งานของ Huawei Cloud HiLens
6. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจด้านการทดสอบแอปพลิเคชัน AI และบทบาทของการทดสอบในการปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพของโมเดล

กลุ่มเป้าหมาย ผู้เริ่มต้นด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) ที่ประสงค์พัฒนาความรู้และทักษะด้านการพัฒนาและการประยุกต์ใช้งาน AI ผ่านระบบคลาวด์

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจาก บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด

คุณสมบัติและความรู้พื้นฐานของผู้เข้าอบรม

1. ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐดูแลการพัฒนาระบบคลาวด์
2. ข้าราชการและบุคลากรภาครัฐด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ต้องการ AI มาประยุกต์ใช้งาน

จำนวนรับสมัครต่อหลักสูตร 30 คน

การคัดเลือกผู้เข้าอบรม: ไม่ต้องทำแบบคัดเลือกก่อนอบรมและให้สิทธิ์การเข้าอบรมตามลำดับของการสมัคร

รูปแบบการจัดอบรม รูปแบบ Onsite

สถานที่ฝึกอบรม บริษัท หัวเว่ย เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่ 9 อาคารจี ทาวเวอร์แกรนด์ พระราม9 ชั้น 34-39 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง

กรุงเทพมหานคร

Location: <https://maps.app.goo.gl/gA2cieBUuZ48xZ3G6>

ตารางการฝึกอบรม

เวลา	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
วันที่ 1		
09.00 – 12.00 น.	A Brief Introduction to Artificial Intelligence	<ul style="list-style-type: none"> • What's AI Cloud Developer Certification Training Security Level 2025-12-16 Huawei Proprietary - Restricted Distribution Page4, Total4 • A Brief History of AI • AI Industry Ecosystem • Challenges to Operationalizing AI • AI Trends
13.00 – 16.00 น.	AI Application Integration Requirement Analysis	<ul style="list-style-type: none"> • Understand the development and challenges of AI. • Understand the AI application requirement analysis process.
วันที่ 2		
09.00 – 10.30 น.	Huawei Cloud EI –API Services	<ul style="list-style-type: none"> • Main functions of API services • Application scenarios of API services • How to use API services <ul style="list-style-type: none"> o Image Recognition o Image Search o Content Moderation o OCR o SIS o Invoking API Services
10.30 – 12.00 น.	Introduction to Huawei Cloud Model Arts	<ul style="list-style-type: none"> • Basic concepts of Model Arts. • Functions and usage of Model Arts.
13.00 – 14.30 น.	Introduction to Huawei Cloud HiLens Service	<ul style="list-style-type: none"> • The architecture and key features of HiLens. • The use cases of HiLens.
14.30 – 16.00 น.	AI Application Testing	<ul style="list-style-type: none"> • Understand the theories and methods of AI application testing. • Understand the role of AI application testing in model iteration and optimization.

หมายเหตุ : หัวข้อและเนื้อหาการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเนื้อหาในการฝึกอบรม

หัวข้อหลักสูตร/หัวข้ออบรม การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่าน CANVA โดยการใช้ AI

วันที่อบรม วันศุกร์ที่ 15 พฤษภาคม 2569 เวลา 10.00 - 14.30 น.

วันรับสมัคร ลงทะเบียนได้ตั้งแต่วันที่ 14 มกราคม – 17 เมษายน 2569 (ปิดรับเมื่อเต็มจำนวน)

วัตถุประสงค์

1. มุ่งเน้นให้ผู้เรียนให้มีทักษะและความมั่นใจในการสร้างสรรค์สื่อประชาสัมพันธ์อย่างมืออาชีพด้วยตัวเอง โดยใช้โปรแกรม Canva และฟังก์ชันที่ขับเคลื่อนด้วย AI เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็วในการทำงาน
2. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักการออกแบบพื้นฐานที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ได้อย่างน่าสนใจและมีประสิทธิภาพ (ครอบคลุมเนื้อหาเรื่องวงล้อสี, การเลือกใช้ฟอนต์, และสิ่งที่ควรคำนึงก่อนออกแบบ)
3. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถใช้งานโปรแกรม Canva ได้อย่างเชี่ยวชาญตั้งแต่การเริ่มต้นใช้งาน การทำความเข้าใจจักเครื่องมือไปจนถึงการใช้ฟังก์ชันที่ซับซ้อน รวมถึงเครื่องมือที่ขับเคลื่อนด้วย AI
4. เพื่อให้ผู้เรียนสามารถออกแบบและผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ที่หลากหลาย (เช่น โปสเตอร์, แบนเนอร์, Infographic, Social Media) สามารถนำไปใช้งานได้จริงผ่านกระบวนการ Workshop

กลุ่มเป้าหมาย บุคลากรภาครัฐที่มีความสนใจ

วิทยากรผู้เชี่ยวชาญจาก Canva Pty Ltd.

รายชื่อวิทยากร

นางสาวอภิชญา ทิพย์มณฑิยา (กระป๋อง) วิทยากร Canvassador ปี 2024 - 2025 จาก Canva Community

คุณสมบัติและความรู้พื้นฐานของผู้เข้าอบรม

1. มีคอมพิวเตอร์หรือมือถือที่มีอินเทอร์เน็ต
2. มีใจอยากเรียนรู้และเปิดรับความรู้ใหม่ ๆ

จำนวนรับสมัครต่อหลักสูตร 100 คนขึ้นไป

การคัดเลือกผู้เข้าอบรม: ไม่ต้องทำแบบคัดเลือกก่อนอบรมและให้สิทธิ์การเข้าอบรมตามลำดับของการสมัคร

รูปแบบการจัดอบรม Online ผ่าน Microsoft teams

**หมายเหตุ ผู้เข้าอบรมสามารถติดตั้งและใช้งานผ่านแพลตฟอร์ม Microsoft teams หรือใช้ผ่านเว็บเบราว์เซอร์เมื่อได้รับ Link หลังการอนุมัติให้เข้าอบรมจากสถาบัน TDGA

ตารางการฝึกอบรม

เวลา	หัวข้อ	รายละเอียดเนื้อหา
10.00 - 10.20 น.	ทำความรู้จักวงล้อสี	
10.20 - 10.40 น.	การเลือกใช้ฟอนต์	
10.40 - 11.00 น.	Canva คืออะไรและมีประโยชน์อย่างไร	<ul style="list-style-type: none"> ● เว็บไซต์สำหรับการออกแบบกราฟิก ช่วยให้การออกแบบทำได้ง่ายตาย แม้ไม่มีความรู้ทางการออกแบบ ● มีต้นแบบการออกแบบ (Template) ให้ผู้ใช้สามารถนำไปปรับใช้ในการออกแบบได้อย่างง่ายดายและสะดวก
11.00 - 11.30 น.	สิ่งที่ควรคำนึงก่อนการออกแบบใน Canva	เรื่องที่ต้องรู้ก่อนที่จะลงมือออกแบบ
11.30 - 12.00 น.	ขั้นตอนการใช้งานและการออกแบบใน Canva	
12.00 - 13.00 น.	พักกลางวัน	
13.00 - 13.30 น.	แนะนำการใช้เครื่องมือต่าง ๆ ใน Canva	การใช้ AI ใน Canva
13.30 - 14.30 น.	Canva Workshop	ลงมือทำจริงจากโจทย์ที่กำหนด

หมายเหตุ : หัวข้อและเนื้อหาการฝึกอบรมอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสมของเนื้อหาในการฝึกอบรม

การสมัครเข้าอบรม

โครงการ Tech for Gov

ในระบบ DGLP สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล

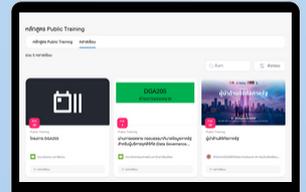
01



เข้าสู่เว็บไซต์ tdga.dga.or.th

คลิก "ลงชื่อ/สมัครสมาชิก"
เพื่อเข้าระบบด้วย Digital ID

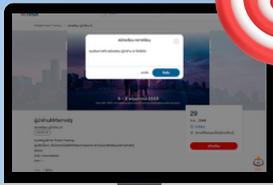
02



ไปที่เมนู Public Training

คลิกเมนู "คลาสเรียน"

03



สมัครเรียน

เลือกคลาสเรียนที่สนใจ คลิก **สมัครเรียน**
และ **ยืนยัน**



04



รอการอนุมัติ

ระบบจะแจ้งสถานะ **รออนุมัติ**
เมื่อผ่านการตรวจสอบ
และได้รับอนุมัติ **จะได้รับการแจ้งเตือน**
ผ่านระบบพร้อม **อีเมล** ไปยังผู้เรียน

05

เข้าร่วมการอบรม

ตรวจสอบตารางเรียน เพื่อเข้าอบรม
และดาวน์โหลด เอกสารประกอบอบรม
ได้ที่เมนู **ตาราง** และ **เนื้อหาในหลักสูตร**



ทำแบบทดสอบ

Pre-test / Post-test

ให้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด
และทำ **แบบประเมินความพึงพอใจ**
ที่เมนู **เนื้อหาในหลักสูตร**

06



07

รับประกาศนียบัตร

ใบประกาศนียบัตรจะออกให้โดย สถาบันฯ TDGA
โดยสามารถดาวน์โหลด e-Certificate ได้ด้วยตนเอง
ที่เมนู **"ใบประกาศนียบัตรออนไลน์"** ในหน้า **"คลาสเรียน"**
ของหลักสูตร

หมายเหตุ การได้รับใบประกาศนียบัตรเป็นไปตามเงื่อนไขของหลักสูตร
ที่สถาบัน TDGA กำหนด



สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

DGA Contact Center

โทร : 02-612-6060

e-mail : Contact@dga.or.th

หรือ inbox Facebook สถาบัน TDGA



DGA
DIGITAL GOVERNMENT
DEVELOPMENT AGENCY

TDGA
THAILAND DIGITAL GOVERNMENT ACADEMY

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)
SMART NATION SMART LIFE
ประเทศไทย...ชีวิตคนไทยก็ง่ายขึ้น

การเข้าอบรม โครงการ Tech for Gov

ภายใต้โครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง สพร.
และบริษัทเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลกและองค์กรพันธมิตร
ในระบบ DGLP ของสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล



<https://tdga.dga.or.th>

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	3
ขั้นตอนที่ 1: การสมัครสมาชิกระบบ DGLP v2 ด้วย DigitalID	4
ขั้นตอนที่ 2: การลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ DGLP V2	12
ขั้นตอนที่ 3 การสมัครเข้าอบรมและเข้าร่วมอบรม	13
รูปแบบที่ 1 หลักสูตรรูปแบบ onsite กรณีต้องผ่านการคัดเลือกก่อนเข้าอบรม	13
รูปแบบที่ 2 หลักสูตรรูปแบบ Onsite กรณีไม่ต้องผ่านการคัดเลือกแต่ต้องรออนุมัติการเข้าอบรม	15
รูปแบบที่ 3 หลักสูตรการอบรมแบบ Online	18
วิธีการเข้าเรียนหลักสูตรในระบบ DGLP	20
การดาวน์โหลดใบประกาศนียบัตรในระบบ DGLP v2	26
การตรวจสอบประวัติการอบรมในระบบ DGLP v2	28

คำนำ

มติคณะรัฐมนตรี 18 พฤษภาคม 2564 ให้นหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องเร่งยกระดับทักษะดิจิทัลของบุคลากรให้พร้อมสำหรับการขับเคลื่อนรัฐบาลดิจิทัล โดยเริ่มจากการพัฒนาทักษะความเข้าใจและการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลขั้นพื้นฐาน (Digital literacy) ซึ่งเป็นทักษะดิจิทัลที่จำเป็นสำหรับบุคลากรทุกคนในยุคดิจิทัล และมอบหมายให้สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษาและหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องในการจัดฝึกอบรมและพัฒนาทักษะดิจิทัลดังกล่าวในรูปแบบออนไลน์ เพื่อให้รองรับการพัฒนาได้อย่างรวดเร็วและทั่วถึงรวมทั้งเร่งยกระดับทักษะดิจิทัลเพื่อการปฏิบัติงานเฉพาะด้านให้สอดคล้องกับแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัลต่อไป

สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน) หรือ สพร. โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล (Thailand Digital Government Academy) หรือ สถาบัน TDGA จึงได้พัฒนาศูนย์กลางการเรียนรู้ทักษะดิจิทัลสำหรับภาครัฐ" (Digital Government Learning Platform) หรือ DGLP ขึ้น เพื่อเป็นศูนย์กลางในการการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลของข้าราชการและบุคลากรภาครัฐทั่วประเทศ ที่รวบรวมบทเรียนออนไลน์ในรูปแบบ e-learning และหลักสูตรฝึกอบรมด้านดิจิทัลของสถาบัน TDGA ที่สอดคล้องตามแนวทางการพัฒนาข้าราชการและบุคลากรภาครัฐของสำนักงาน กพ. และรองรับการปรับเปลี่ยนองค์กรไปสู่รัฐบาลดิจิทัล โดยระบบ DGLP v2 เป็นระบบสนับสนุนการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัลสำหรับข้าราชการและบุคลากรภาครัฐที่สามารถเข้าถึงได้ง่ายจากทุกที่ทุกเวลา ช่วยให้บุคลากรภาครัฐสามารถพัฒนาทักษะที่จำเป็น ส่งผลให้เกิดความยืดหยุ่น Upskill/Reskill ได้ตามความต้องการและประหยัดค่าใช้จ่าย นอกจากนี้ระบบจะบันทึกประวัติการเรียนรู้ของบุคลากรที่ผ่านการอบรมจากสถาบัน TDGA ได้อย่างเป็นระบบ และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลดังกล่าวไปยัง HRD Platform ที่สำคัญของประเทศ เพื่อให้เห็นภาพรวมของการพัฒนากำลังคนภาครัฐและสามารถขับเคลื่อนงานตามนโยบายรัฐบาลดิจิทัลตามแผนพัฒนารัฐบาลดิจิทัล และแผนงานบูรณาการรัฐบาลดิจิทัลของ สพร. ต่อไป

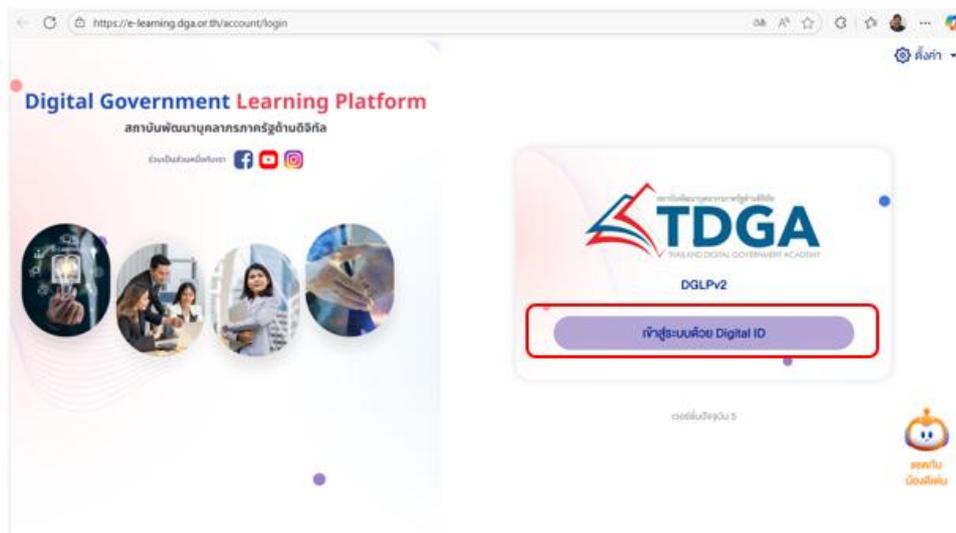
วิธีการสมัครสมาชิกและการเข้าใช้งานของระบบ DGLP v2 ของสถาบัน TDGA

ขั้นตอนที่ 1: การสมัครสมาชิกระบบ DGLP v2 ด้วย DigitalID

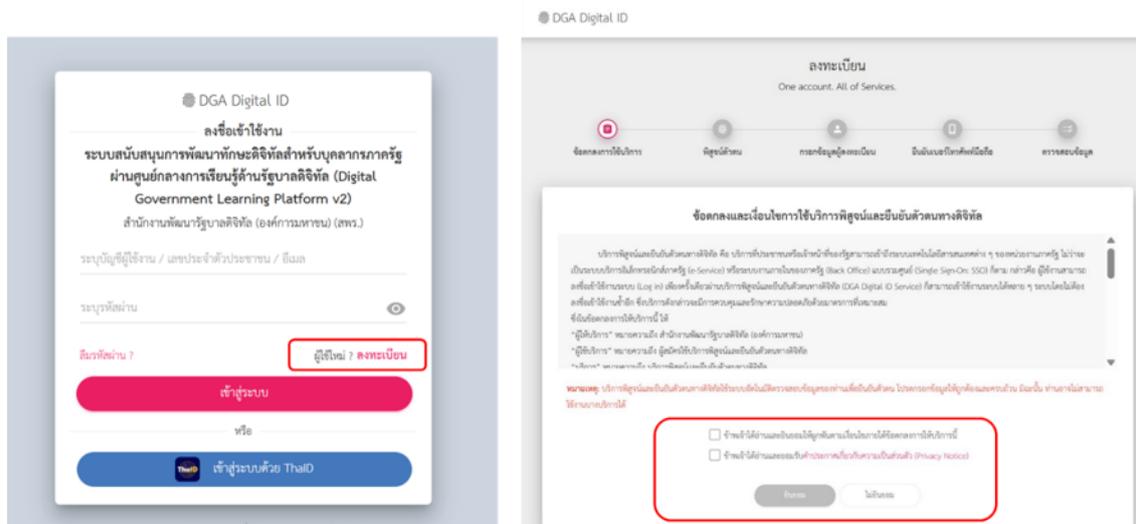
1. ไปที่หน้าเว็บไซต์ tdga.dga.or.th
2. คลิกที่ “ลงทะเบียน/สมัครสมาชิก” บนมุมขวาหน้าเว็บไซต์



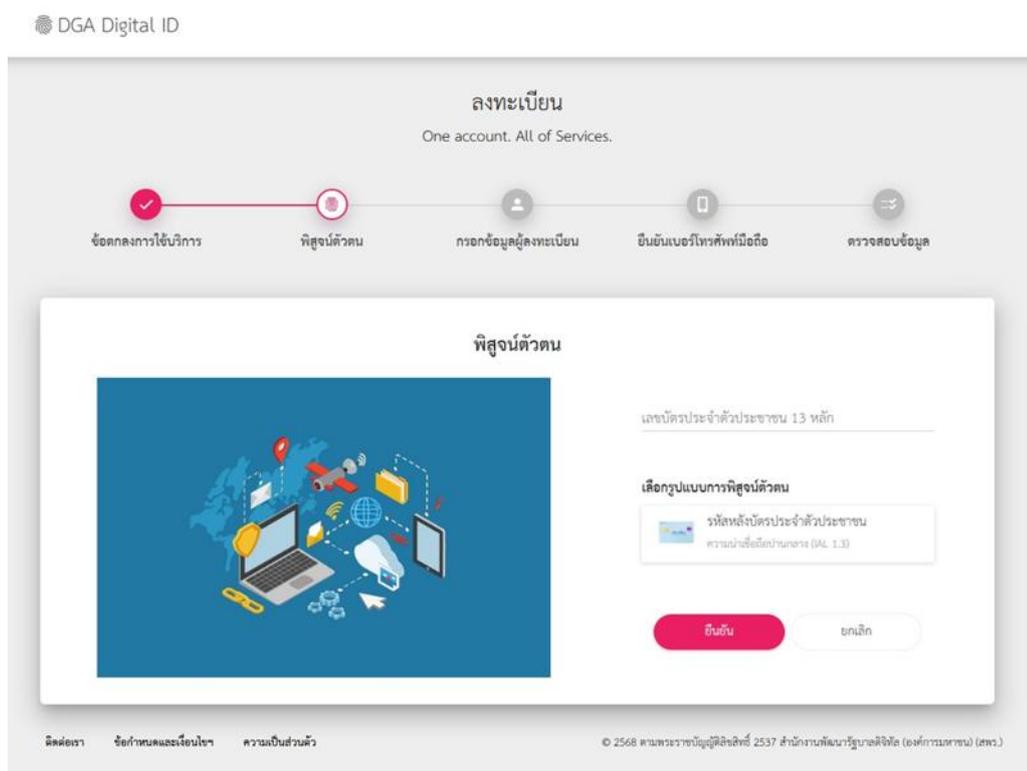
3. คลิกที่ “เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID”



4. คลิก “ลงทะเบียน” และ ยินยอมข้อตกลงและเงื่อนไข



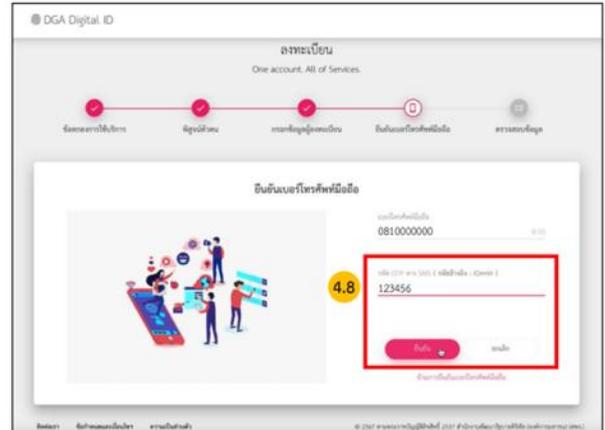
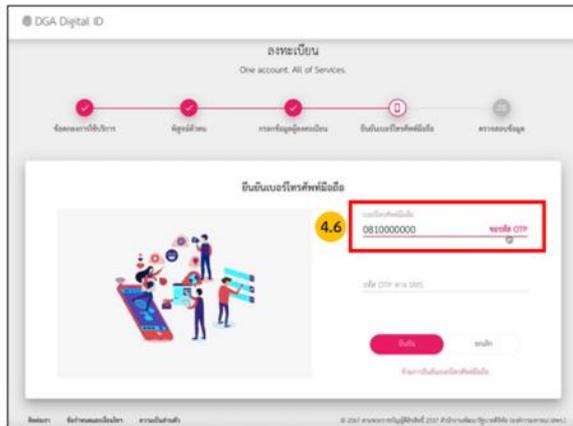
5. ระบุเลขบัตรประชาชน 13 หลัก โดยเลือกรูปแบบการพิสูจน์ตัวตนด้วย “เลเซอร์โค้ดหลังบัตรประจำตัวประชาชน”



6. กรอกข้อมูลผู้ลงทะเบียน เลเซอร์โค้ดหลังบัตรประจำตัวประชาชน และคลิกยืนยัน

7. กรอกบัญชีผู้ใช้งาน (Username) กำหนดรหัสผ่าน (Password) และคลิกยืนยัน

- ยืนยันตัวตนทางโทรศัพท์มือถือ โดยการกรอกเบอร์โทรศัพท์มือถือเพื่อขอรับ OTP ทาง SMS เมื่อได้รับแล้วให้กรอก OTP เพื่อยืนยันตัวตน (ดูในกรอบสีแดง)



- ตรวจสอบข้อมูล และคลิกเข้าสู่ระบบ เพื่อกลับมาที่หน้าแรกของ DigitalID



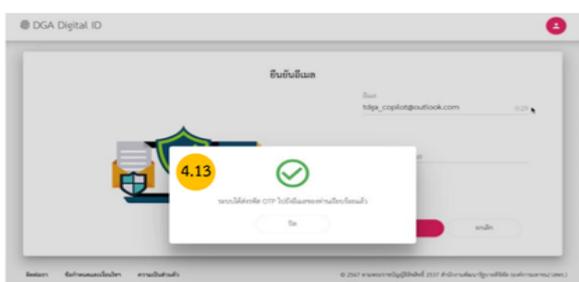
- ทำการยืนยันอีเมล โดยการคลิก “ยืนยันอีเมล” ที่มุมขวาบน



11. กรอกอีเมลผู้ใช้งานและคลิก ขอรหัส OTP



12. ระบบจะทำการส่งรหัส OTP ไปตามอีเมลที่ระบุ ให้กรอกรหัส OTP ที่ได้รับทางอีเมลและคลิกยืนยัน เป็นการเสร็จสิ้นขั้นตอนการสมัครสมาชิกระบบ DGLP v2 ด้วย DigitalID



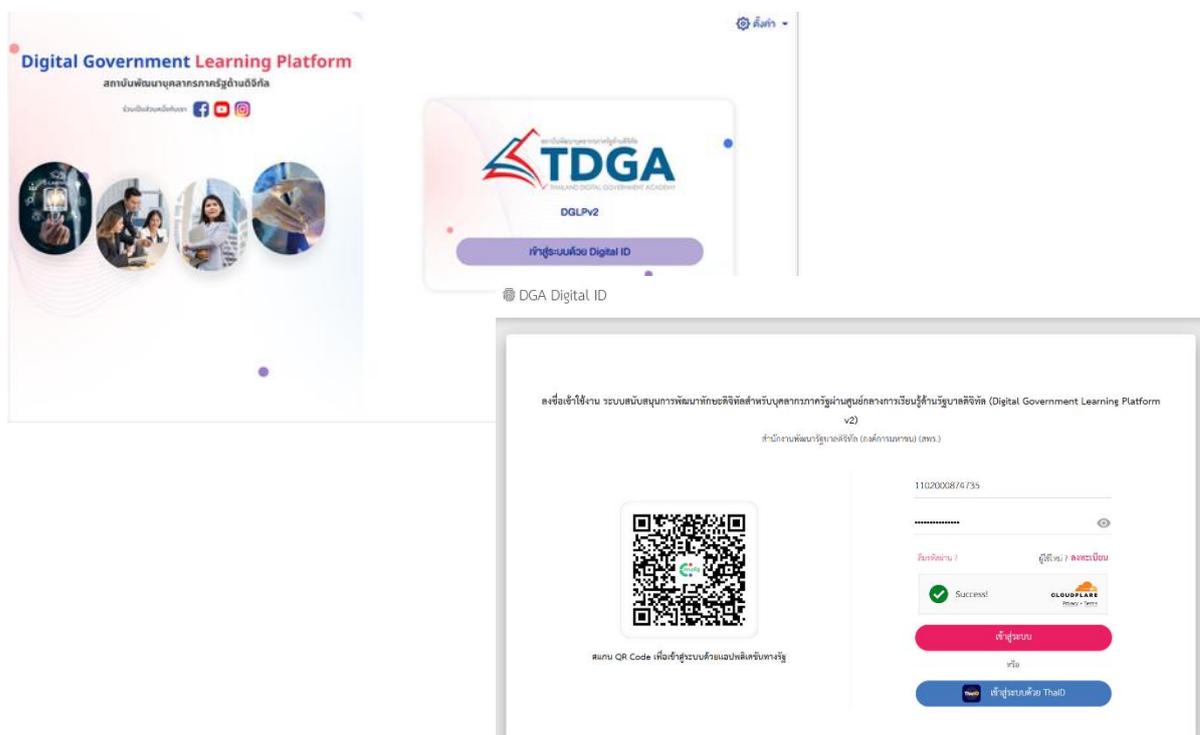
13. เมื่อสมัคร DigitalID เรียบร้อยแล้วให้กลับมาที่ tdga.dga.or.th เพื่อลงทะเบียน เข้าใช้งานระบบครั้งแรก



14. คลิกที่ “ลงทะเบียน/สมัครสมาชิก” บนมุมขวาหน้าเว็บไซต์

15. คลิกที่ “เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID”

16. กรอก เลขข้อมูลบัญชีผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน ของ DigitalID ที่ท่านได้ตั้งค่าไว้ หรือ เข้าสู่ระบบด้วยแอปพลิเคชัน ThaiID หรือ สแกน QR Code เพื่อเข้าสู่ระบบด้วยแอปพลิเคชันทางรัฐ เพื่อเข้าใช้งานระบบ DGLP v2



17. เมื่อเข้าสู่ระบบครั้งแรกจะต้องกรอกข้อมูลของท่านให้ครบถ้วน เมื่อเสร็จสิ้นแล้ว คลิกยืนยัน



ลงทะเบียนข้อมูลผู้ใช้งาน

กรุณกรอกข้อมูลสำหรับประเภทผู้ใช้งานก่อนเข้าเรียน

พรเพ็ญ

เลขที่บัตรประชาชน :
วันเกิด

ชื่อ (ภาษาอังกฤษ)

Pohnpen

นามสกุล (ภาษาอังกฤษ)

B

ประเภทผู้ใช้งาน *

- ข้าราชการ หรือ เจ้าหน้าที่ของรัฐ
- บุคคลทั่วไป พนักงานเอกชน

ประเภทงาน *

- IT
- Non IT

ประเภทบุคลากร *

- บุคลากรที่ดำรงตำแหน่งประเภทบริหารและตำแหน่ง MCIO DCIO
- บุคลากรที่มีบทบาทหัวหน้างานและอำนวย
- บุคลากรระดับบรรจุและบุคลากรที่มีประสบการณ์
- อื่นๆ

กลุ่มผู้ปฏิบัติงาน *

- ผู้บริหารระดับสูง (Executive)
- ผู้อำนวยการกอง (Management)
- ผู้ทำงานด้านนโยบายและงานวิชาการ (Academic)
- ผู้ทำงานด้านบริการ (Service)
- ผู้ปฏิบัติงานอื่น (Others)

ตำแหน่ง *

สังกัด (หน่วยงานระดับกระทรวงต้นสังกัด) *

สำนักนายกรัฐมนตรี

หน่วยงาน *

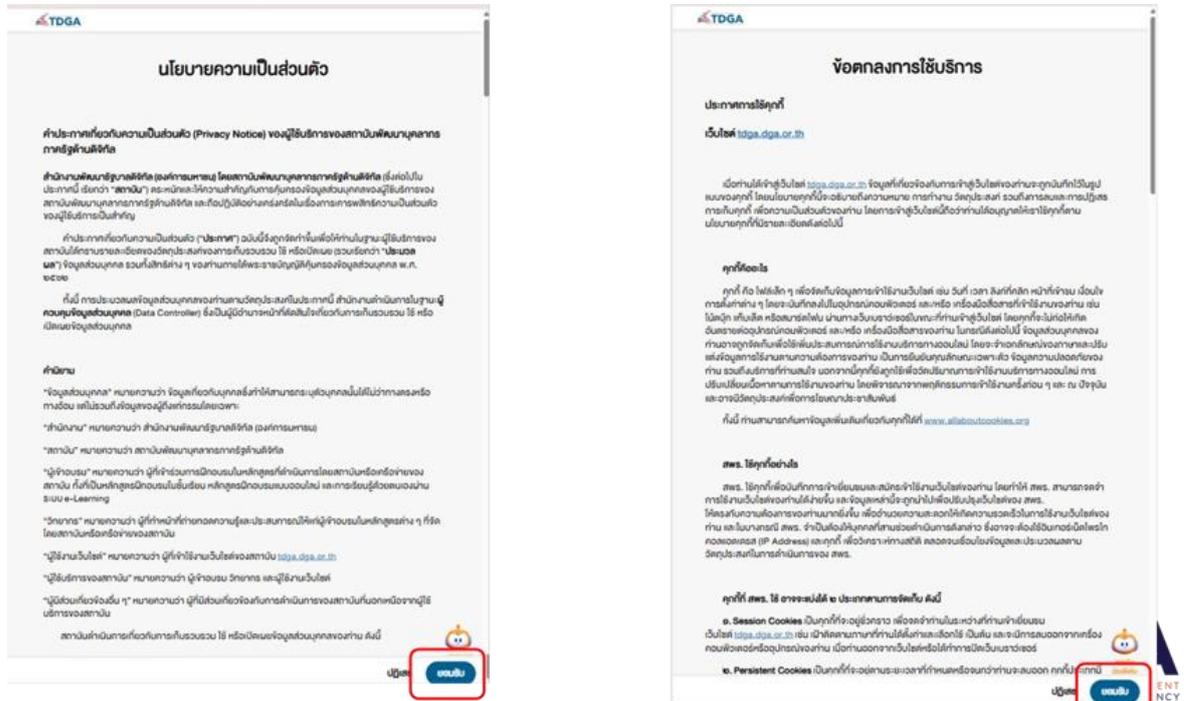
สำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

ยืนยัน

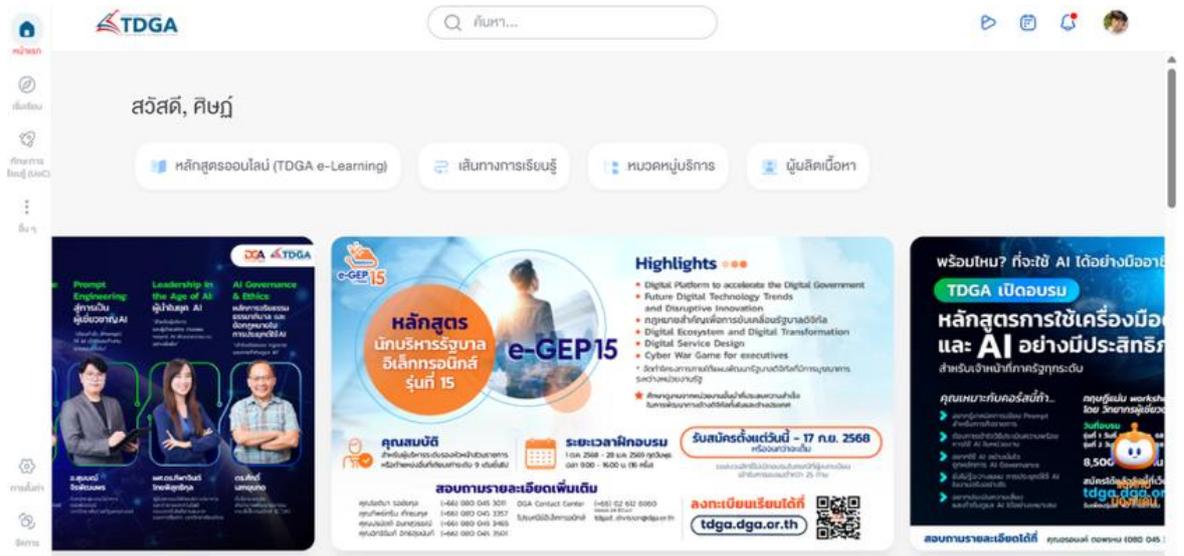


ขอคำปรึกษา
ที่นี่

18. อ่านข้อมูลนโยบายความเป็นส่วนตัว และข้อตกลงการให้บริการ ให้ครบถ้วน โดยเลื่อนลงข้างล่างสุดและคลิก “ยอมรับ”



19. ระบบจะนำท่านไปสู่หน้าผู้ใช้งานระบบ DGLP v2



ขั้นตอนที่ 2: การลงทะเบียนเข้าใช้งานระบบ DGLP V2

1. ไปที่หน้าเว็บไซต์ tdga.dga.or.th
2. คลิกที่ “ลงชื่อ/สมัครสมาชิก” บนมุมขวาหน้าเว็บไซต์
3. คลิกที่ “เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID”
4. กรอก เลขข้อมูลบัญชีผู้ใช้งาน และ รหัสผ่าน ของ DigitalID หรือ เลือกเข้าสู่ระบบด้วย ThaiID หรือ สแกน QR Code เข้าสู่ระบบด้วยแอปพลิเคชันทางรัฐ เพื่อเข้าใช้งานระบบ DGLP v2
5. หากยังไม่มีบัญชีการใช้งาน คลิก ลงทะเบียน และดำเนินการตามระบบแนะนำ หรือสามารถอ่านขั้นตอนการสมัครสมาชิกระบบ DGLP v2 ได้ตาม **ขั้นตอนที่ 1**

หมายเหตุ: กรณีลงทะเบียนแล้วกรอกข้อมูลแต่ระบบ Digital ID แจ้งเตือนว่า ***เลขประจำตัวประชาชนนี้ถูกใช้ลงทะเบียนแล้ว*** ท่านต้องดำเนินการ Reset รหัสผ่านใหม่ด้วยตนเอง หรือติดต่อ DGA Contact Center ได้ที่ เบอร์โทรศัพท์ 02-612-6060 หรืออีเมล contact@dga.or.th

ขั้นตอนที่ 3 การสมัครเข้าอบรมและเข้าร่วมอบรม

รูปแบบที่ 1 หลักสูตรรูปแบบ onsite กรณีต้องผ่านการคัดเลือกก่อนเข้าอบรม

1. ผู้ใช้งานไปที่ link ที่ประชาสัมพันธ์หลักสูตร Tech for gov หรือไปที่ QR Code ในหนังสือเชิญอบรม เพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ tdga.dga.or.th และเข้าไปที่หน้าโครงการ Tech for Gov แล้วให้คลิก link หลักสูตรที่ต้องการสมัครเรียน (หน้าแสดงนี้เป็นเพียงตัวอย่างเท่านั้น)



โครงการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
ภายใต้โครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง สพร.
และ บริษัทเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลกและองค์กรพันธมิตร ครั้งที่ 5
(Tech for Gov Gen IV)
โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านภาครัฐด้านดิจิทัล (กิดิจไอเอ)
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

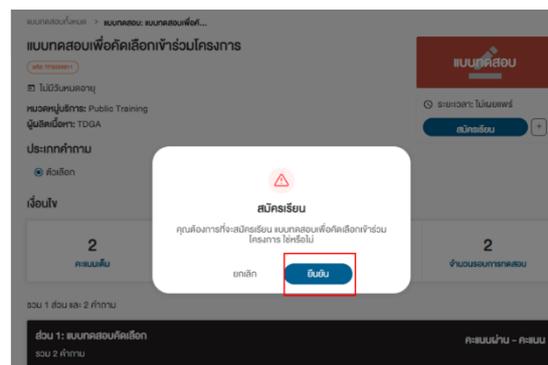
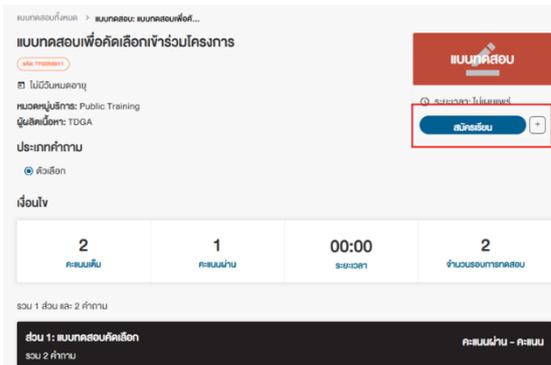
สถาบัน TDGA ขอขอบคุณที่ให้ความสนใจและให้การตอบรับการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ภายใต้โครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง สพร. และ บริษัทเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลกและองค์กรพันธมิตร ครั้งที่ 4 เป็นอย่างดี ผู้สมัครเข้าร่วมอบรมครบถ้วนตามจำนวนที่เปิดรับในทุกหลักสูตร ทางสถาบัน TDGA จึงขอประกาศปิดรับสมัครเข้าอบรมแล้วพบกับโครงการดี ๆ แบบนี้ กับ “โครงการ Tech for Gov Gen 5” ในปีหน้า

และเพื่อให้ผลการอบรมจะช่วยเพิ่มความรู้และการปฏิบัติงานด้านดิจิทัล ให้กับบุคลากรภาครัฐ สามารถติดตามรายละเอียดหลักสูตรที่น่าสนใจได้เพิ่มเติมที่ tdga.dga.or.th

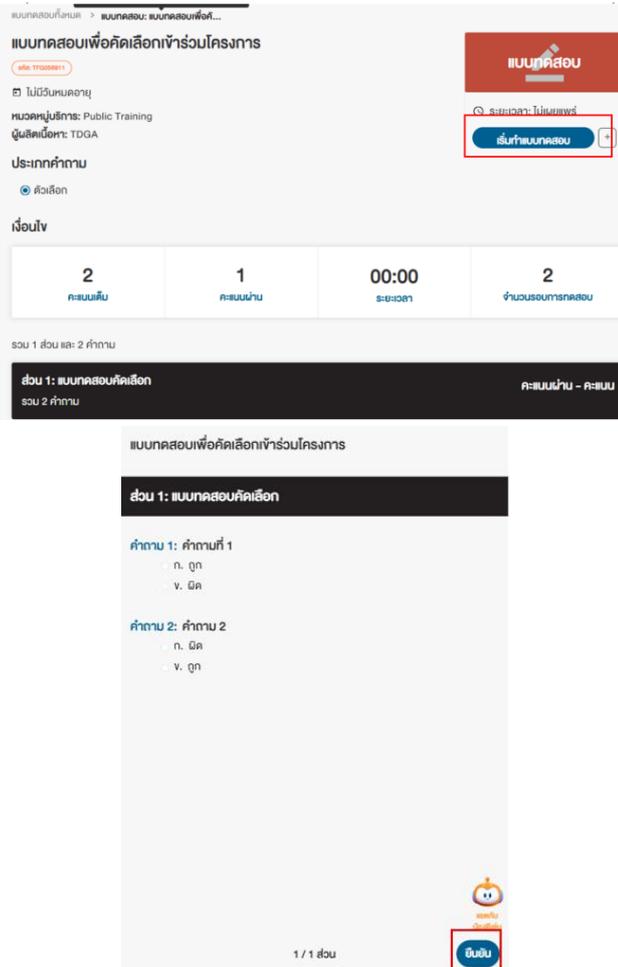
สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
☎️ คุณฉวีศรี บุญมีธอง (พอช) โทรศัพท์ 080 045 3418
☎️ คุณณัฐมล บุญดี (พีที) โทรศัพท์ 080 045 3359
☎️ คุณทวีศักดิ์ เทพเจริญทรัพย์ (จอนสิ) โทรศัพท์ 094 859 5594

หลักสูตรที่ 1 สมัครเพื่อทำแบบทดสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ **คลิกที่นี่**

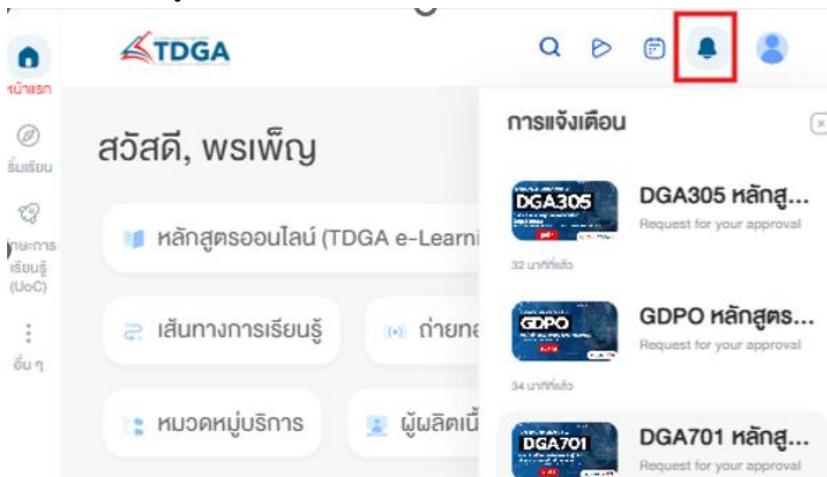
2. ผู้ใช้งานกดเข้าสู่ระบบ เมื่อเข้าสู่ระบบสำเร็จ ระบบจะพามาหน้าสมัครเรียนเพื่อทำแบบทดสอบคัดเลือก
3. กด “สมัครเรียน”
4. กด “ยืนยัน”



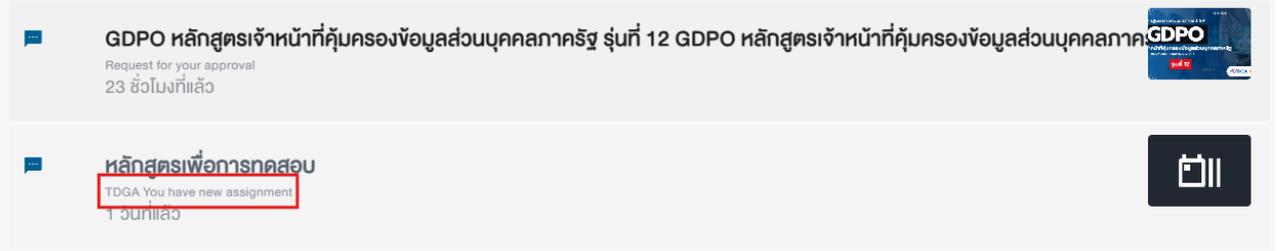
5. กด “เริ่มทำแบบทดสอบ”
6. ทำแบบทดสอบที่กำหนด และกดยืนยัน



7. รอประกาศผลการคัดเลือก
8. เมื่อผู้ใช้งานผ่านการคัดเลือกจะได้รับการอนุมัติเข้าร่วมอบรม โดยจะมีการแจ้งเตือนที่หน้าระบบ โดยกดที่รูปกระดิ่ง ขวามือ และที่อีเมลล์ของผู้ใช้งาน



การแจ้งเตือน



GDPO หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ รุ่นที่ 12 GDPO หลักสูตรเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลภาครัฐ
Request for your approval
23 ชั่วโมงที่แล้ว

หลักสูตรเพื่อการทดสอบ
TDGA You have new assignment
1 ชั่วโมงที่แล้ว

(ตัวอย่างแจ้งเตือนที่หน้าระบบ)

9. การเข้าเรียน ผู้ใช้งานสามารถดำเนินการตามวิธีการเข้าเรียนหลักสูตร บนระบบ DGLP ต่อไป

รูปแบบที่ 2 หลักสูตรรูปแบบ Onsite กรณีไม่ต้องผ่านการคัดเลือกแต่ต้องรออนุมัติการเข้าอบรม

1. ผู้ใช้งานไปที่ link ที่ประชาสัมพันธ์หลักสูตร Tech for gov หรือไปที่ QR Code ในหนังสือเชิญอบรม เพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ tdga.dga.or.th และเข้าไปที่หน้าโครงการ Tech for Gov แล้วให้คลิก link หลักสูตรที่ต้องการสมัครเรียน (หน้าแสดงนี้เป็นเพียงตัวอย่างเท่านั้น)



โครงการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
ภายใต้โครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง สพร. และ บริษัทเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลกและองค์กรพันธมิตร ครั้งที่ 5
(Tech for Gov Gen IV)

โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัล (กดีจีเอ)
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (องค์การมหาชน)

สถาบัน TDGA ขอขอบคุณที่ให้ความสนใจและให้การตอบรับการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ภายใต้โครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง สพร. และ บริษัทเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลกและองค์กรพันธมิตร ครั้งที่ 4 เป็นอย่างดี แต่ด้วยขณะนี้ผู้สมัครเข้าร่วมอบรมครบถ้วนตามจำนวนที่เปิดรับในทุกหลักสูตร ทางสถาบัน TDGA จึงขอประกาศปิดรับสมัครเข้าอบรมแล้วพบกับโครงการดี ๆ แบบนี้ กับ **"Innovis Tech for Gov Gen 5"** ในปีหน้า

เราจะไม่ให้พลาดการอบรมที่จะช่วยเพิ่มขีดความสามารถด้านดิจิทัล ให้กับบุคลากรภาครัฐ สามารถติดตามรายละเอียดหลักสูตรที่น่าสนใจได้บนเว็บไซต์ dga.dga.or.th

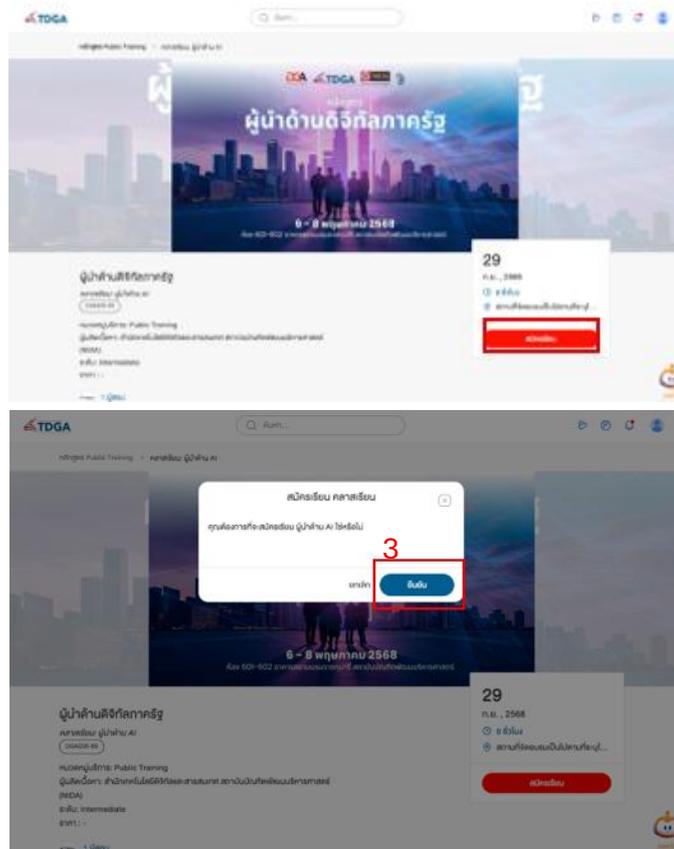
แบบการประชาสัมพันธ์ฉบับนี้ไว้ที่
☎ ศูนย์ส่งเสริม บัญชีออก (โทรสาร) โทรศัพท์ 080 045 3418
☎ ศูนย์เผยแพร่ คู่มือ (สื่อ) โทรศัพท์ 080 045 3359
☎ ศูนย์บริการ ทักษะเสริม (รวม) โทรศัพท์ 094 859 5594

หลักสูตรที่ 1 : หัวข้อ Tech for Gov สัมผัสเพื่อทำแบบทดสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ [คลิกที่นี่](#)

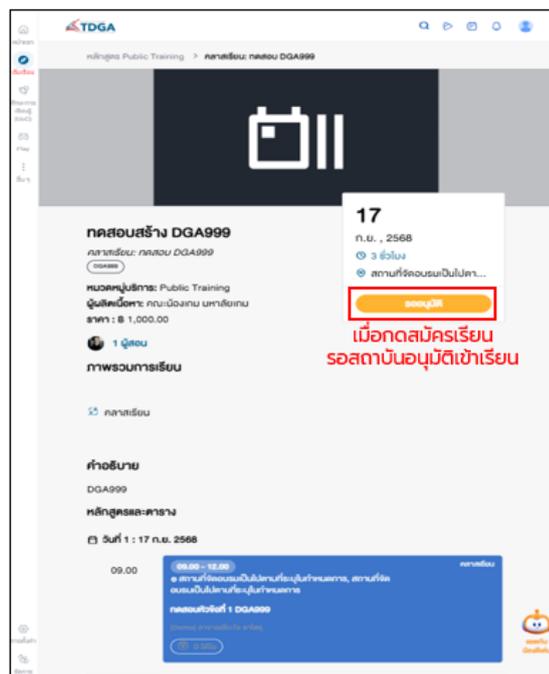
หลักสูตรที่ 2 : หัวข้อ Tech for Gov สัมผัสเพื่อเข้าร่วมโครงการ [คลิกที่นี่](#)

หลักสูตรที่ 3 : หัวข้อ Tech for Gov สัมผัสเพื่อเข้าร่วมอบรม online [คลิกที่นี่](#)

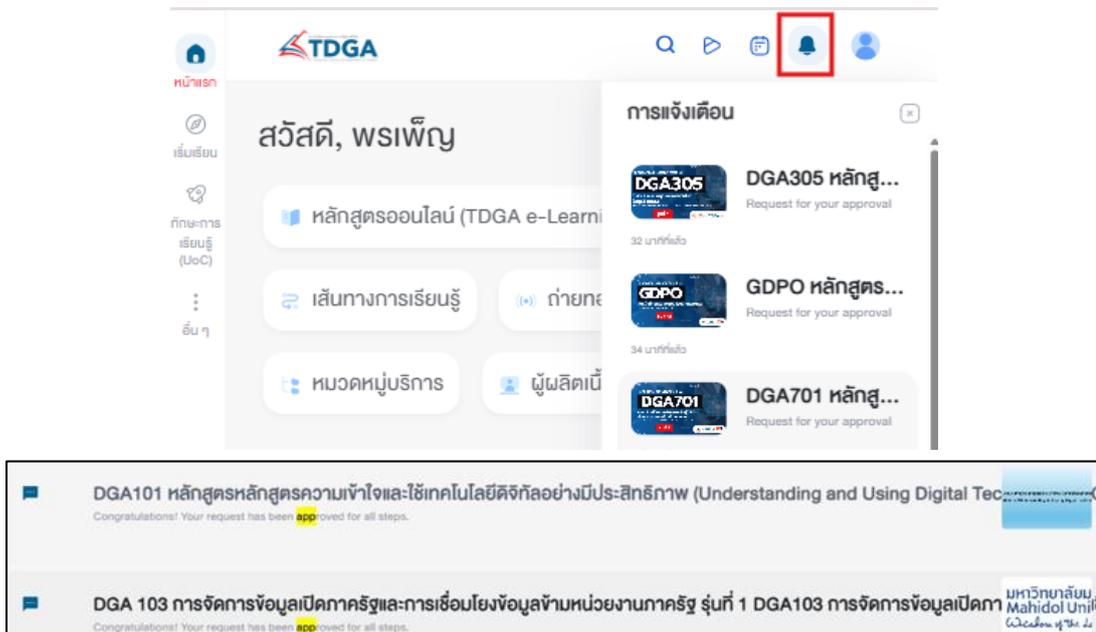
- เมื่อผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบได้แล้ว จะพบกับหน้าหลักสูตรที่ท่านเลือก
- กด “สมัครเรียน” และกด “ยืนยันการสมัคร”



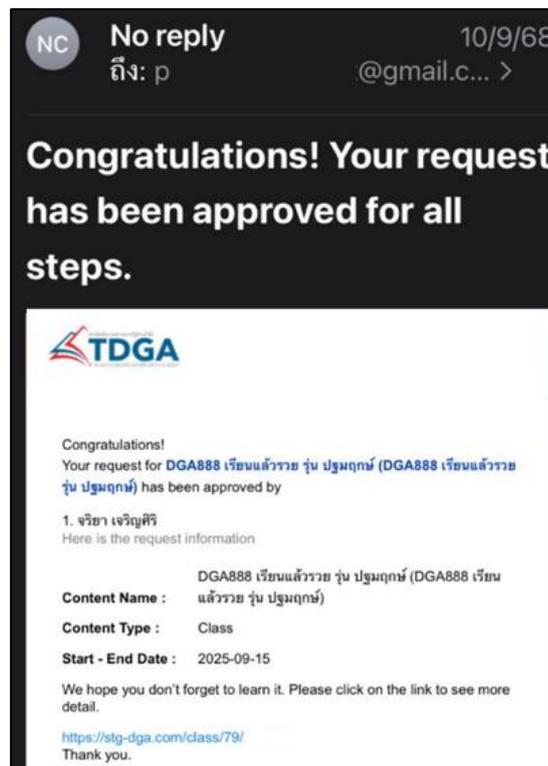
- หลังจากนั้นสถานะจะขึ้น “รออนุมัติ” สถาบัน TDGA จะทำการตรวจสอบข้อมูลผู้สมัครก่อนอนุมัติให้เข้าร่วมอบรมต่อไป



5. เมื่อผู้ใช้งานผ่านการตรวจสอบเงื่อนไขจากสถาบัน จะได้รับการอนุมัติเข้าร่วมอบรม โดยจะมีแจ้งเตือนที่หน้าระบบ โดยกดที่รูปกระดิ่ง ขวามือ และที่อีเมลของผู้ใช้งาน



(ตัวอย่างแจ้งเตือนที่หน้าระบบ)



(ตัวอย่างอีเมลที่ได้รับ)

6. การเข้าเรียน ผู้ใช้งานสามารถดำเนินการตามวิธีการเข้าเรียนหลักสูตร บนระบบ DGLP ต่อไป

รูปแบบที่ 3 หลักสูตรการอบรมแบบ Online

1. ผู้ใช้งานไปที่ link ที่ประชาสัมพันธ์หลักสูตร Tech for gov หรือไปที่ QR Code ในหนังสือเชิญอบรม เพื่อเข้าสู่เว็บไซต์ tdga.dga.or.th และเข้าไปที่หน้าโครงการ Tech for Gov แล้วให้คลิก link หลักสูตรที่ต้องการสมัครเรียน (หน้าแสดงนี้เป็นเพียงตัวอย่างเท่านั้น)



โครงการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล
ภายใต้โครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง สพร.
และ บริษัทเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลกและองค์กรพันธมิตร ครั้งที่ 5
(Tech for Gov Gen IV)
โดย สถาบันพัฒนาบุคลากรด้านภาครัฐด้านดิจิทัล (กดีจีไอ)
ภายใต้การดำเนินงานของสำนักงานพัฒนาบุคลากรดิจิทัล (องค์การมหาชน)

สถาบัน TDGA ขอขอบคุณที่ให้ความสนใจและให้การตอบรับการเข้าร่วมโครงการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ภายใต้โครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่าง สพร. และ บริษัทเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลกและองค์กรพันธมิตร ครั้งที่ 4 เป็นอย่างมาก แต่ด้วยขณะนี้ผู้สมัครเข้าร่วมอบรมครบถ้วนตามจำนวนที่เปิดรับในทุกหลักสูตร ทางสถาบัน TDGA ขออภัยรับทราบต่อการสมัครเข้าร่วม และพบกับโครงการอื่น ๆ แบบนี้ กับ "Insoms Tech for Gov Gen 5" ในปีหน้า

และเพื่อให้ผลการอบรมที่ช่วยเป็นต้นแบบรู้และการมีผลด้านดิจิทัล ให้กับบุคลากรภาครัฐ สามารถติดตามรายละเอียดหลักสูตรที่น่าสนใจได้เพิ่มเติมที่ tdga.dga.or.th

สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่
☎ ศูนย์บริการ (สบอ) โทรที่ 080 045 3418
☎ ศูนย์แนะแนว (สนว) โทรที่ 080 045 3359
☎ ศูนย์บริการ (สบอ) โทรที่ 094 859 5594

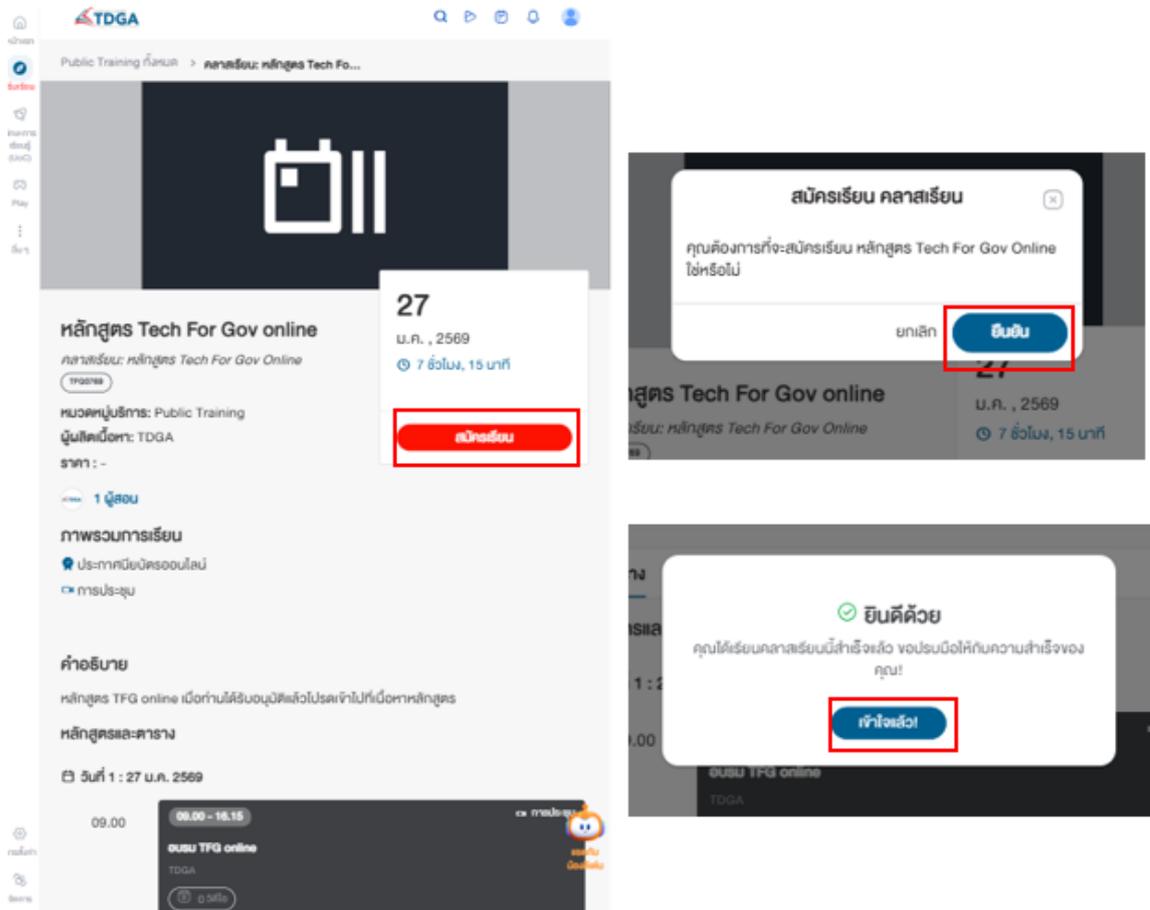
หลักสูตรที่ 1 : หัวข้อ Tech for Gov สมัครเพื่อทำแบบทดสอบคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ [คลิกที่นี่](#)

หลักสูตรที่ 2 : หัวข้อ Tech for Gov สมัครเพื่อเข้าร่วมโครงการ [คลิกที่นี่](#)

หลักสูตรที่ 3 : หัวข้อ Tech for Gov สมัครเพื่อเข้าร่วมอบรม online [คลิกที่นี่](#)

2. เมื่อผู้ใช้งานสามารถเข้าสู่ระบบได้แล้ว จะพบกับหน้าหลักสูตรที่ท่านเลือก

3. กด “สมัครเรียน” และ กด “ยืนยันการสมัคร” หลังจากนั้นระบบจะแสดงข้อความ “ยินดีด้วยคุณได้เข้าคลาสเรียนนี้สำเร็จ”

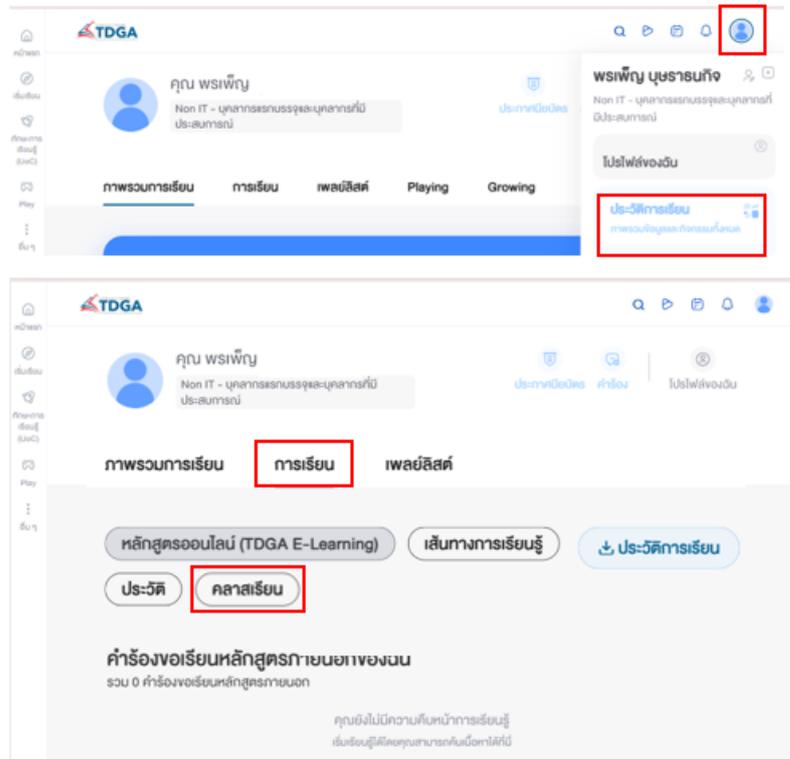


4. การเข้าเรียน ผู้ใช้งานสามารถดำเนินการตามวิธีการเข้าเรียนหลักสูตร บนระบบ DGLP ต่อไป

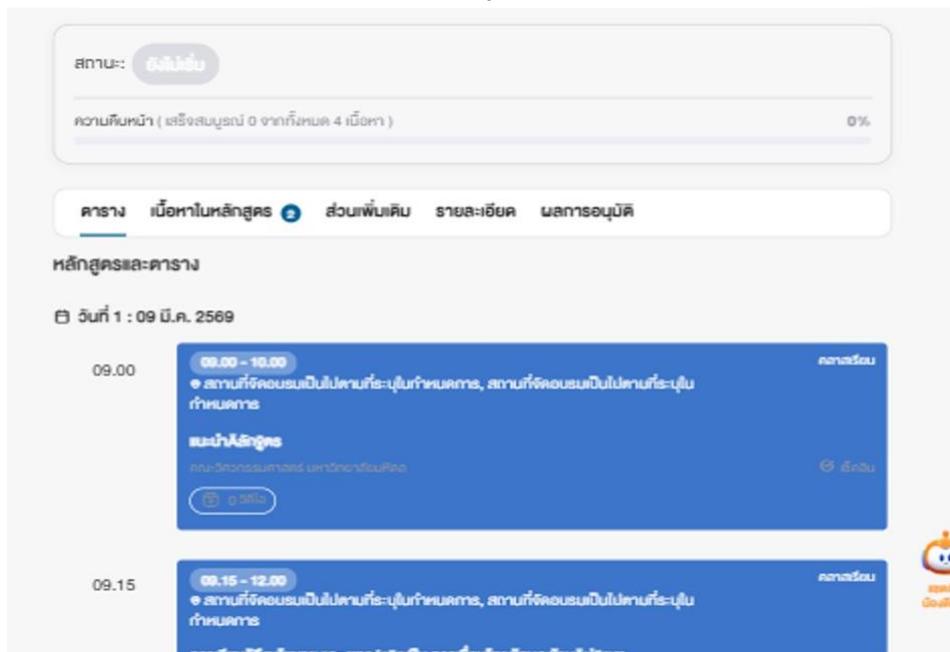
หมายเหตุ หลักสูตรรูปแบบ online จะมีหลักสูตรที่มีแบบทดสอบหลังเรียนและไม่มีแบบทดสอบหลังเรียน โดยเงื่อนไขการได้รับใบประกาศนียบัตรออนไลน์ ท่านจะต้องดำเนินการทำแบบทดสอบหลังเรียน ที่กำหนดไว้ในหลักสูตร หากดำเนินการทำแบบทดสอบและผ่านเงื่อนไขที่กำหนดจะได้รับใบประกาศนียบัตรออนไลน์ต่อไป แต่หากหลักสูตร Online ใดไม่มีแบบทดสอบหลังเรียน ท่านจะไม่ได้รับใบประกาศนียบัตร

วิธีการเข้าเรียนหลักสูตรในระบบ DGLP

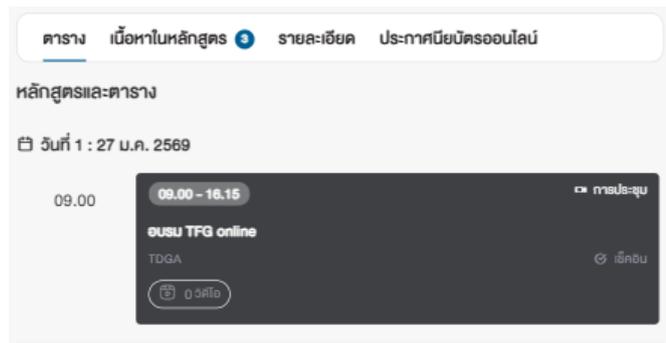
1. ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบหลักสูตรที่สมัครเรียนไว้จากเมนูการแจ้งเตือนรูปกระดิ่ง หรือ เมนูประวัติการเรียนได้ โดยไปที่แถบเมนูการเรียน และไปที่เมนูคลาสเรียน จะพบหลักสูตรที่ท่านได้เข้าเรียน



2. ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบตารางเรียน หรือดู link อบรมหลักสูตรออนไลน์ (link หลักสูตรออนไลน์จะแสดงให้ท่านเห็นเมื่อถึงวันอบรม) ที่เมนู “ตาราง”

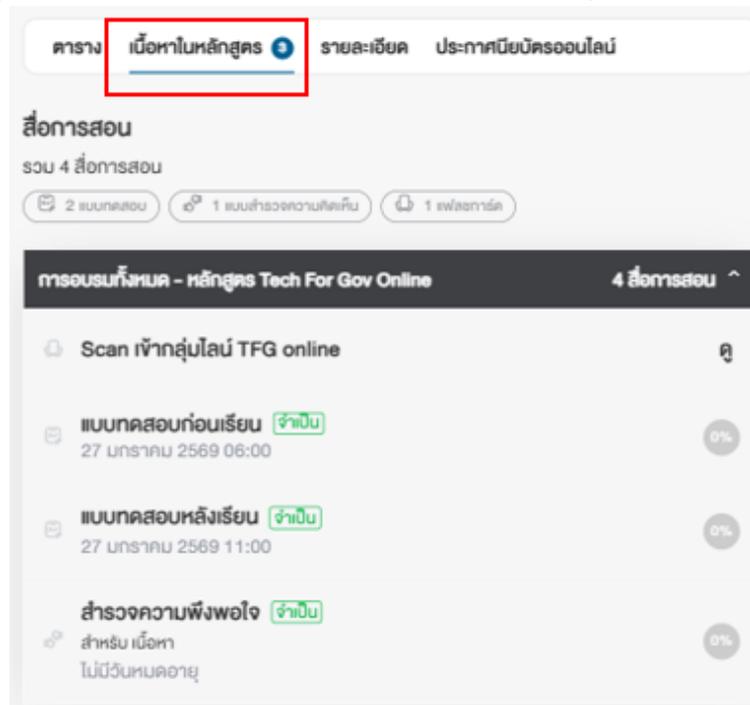


หน้าตัวอย่างตารางหลักสูตร onsite



หน้าตัวอย่างตารางหลักสูตร online

3. ผู้ใช้งานสามารถดูและดาวน์โหลดเอกสารประกอบการบรรยาย ได้ที่เมนู “เนื้อหาในหลักสูตร”



4. ผู้ใช้งานทำแบบทดสอบก่อนเรียน (Pre test) หรือแบบทดสอบหลังเรียน (Post test) (ถ้ามี) ที่เมนู “เนื้อหาในหลักสูตร” โดยแบบทดสอบหลังเรียนจะต้องทำให้ผ่านตามเงื่อนไขที่ผู้จัดอบรมกำหนด

แบบทดสอบหลังเรียน

รหัส: DG026

ไม่มีวันหมดอายุ

หมวดหมู่บริการ: Online Learning

ผู้ผลิตเนื้อหา: TDGA

ประเภทคำถาม

ตัวเลือก

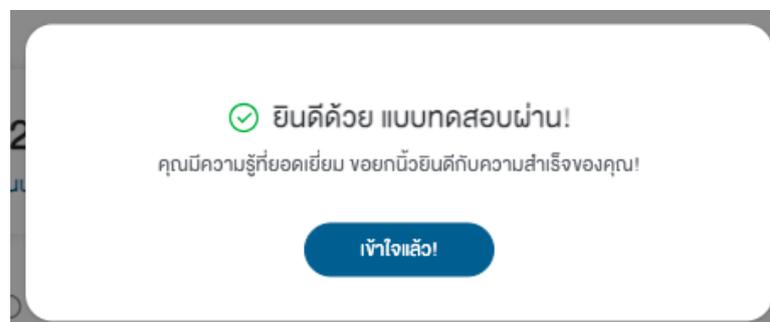
คำแนะนำ

เงื่อนไข

15 คะแนนเต็ม	11 คะแนนผ่าน	ไม่จำกัด ระยะเวลา	10 จำนวนรอบการทดสอบ
------------------------	------------------------	-----------------------------	-------------------------------

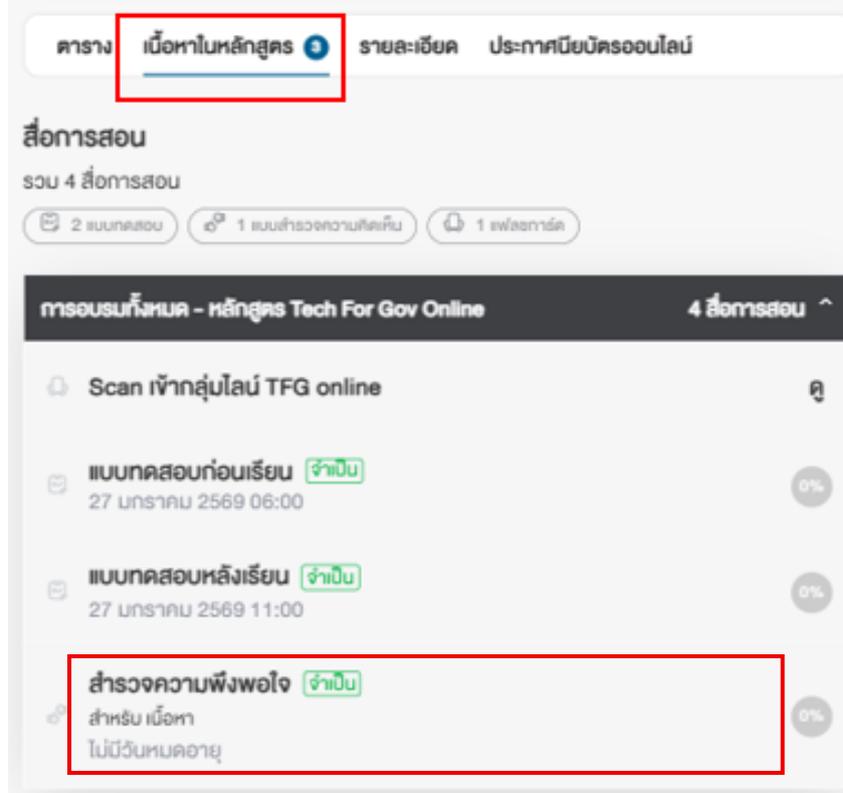
รวม 1 ส่วน และ 15 คำถาม

หน้าตัวอย่างการเข้าทำแบบทดสอบหลังเรียน



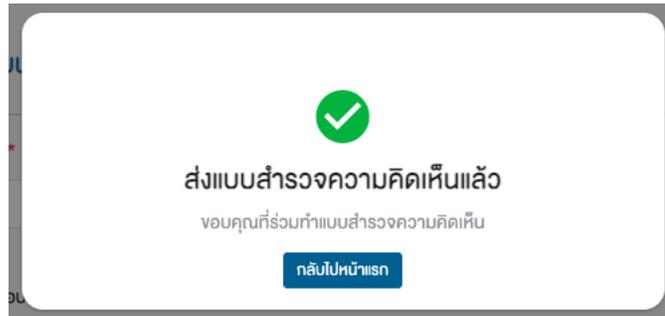
หน้าตัวอย่างการทำแบบทดสอบผ่าน

5. เมื่อผู้ใช้งานเข้าเรียนตามวัน และเวลาที่ระบุไว้ในกำหนดการเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้ดำเนินการทำแบบประเมินความพึงพอใจที่เมนู “เนื้อหาในหลักสูตร” ทั้งนี้ ผู้ใช้งานต้องทำแบบประเมินความพึงพอใจทุกหลักสูตรที่เข้าอบรม หากไม่ดำเนินการอาจพิจารณาไม่ออกใบประกาศนียบัตร



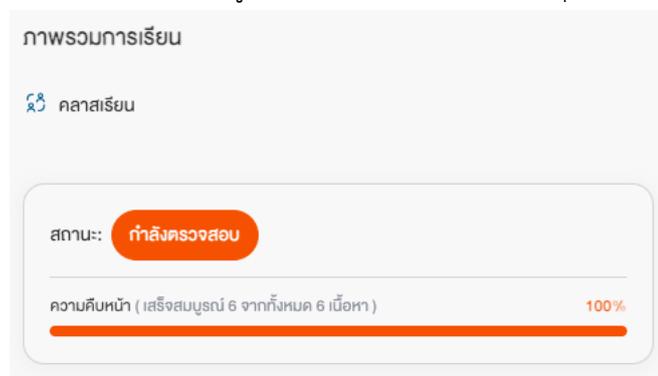
ตัวอย่างแบบประเมินความพึงพอใจ





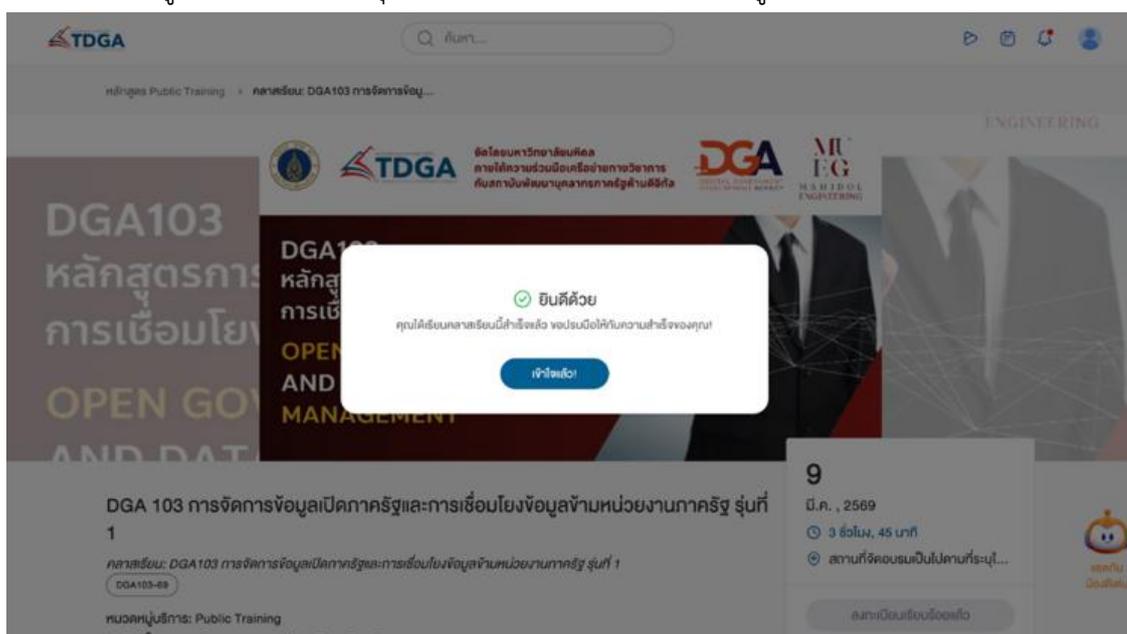
หน้าตัวอย่างเมื่อทำแบบประเมินความพึงพอใจเรียบร้อยแล้ว

6. เมื่อทำแบบประเมินความพึงพอใจแล้วจะถือเป็นการจบขั้นตอนการเรียน โดยสถานะการเรียนจะเปลี่ยนเป็น “กำลังตรวจสอบ” จากผู้จัดอบรมในการดำเนินการอนุมัติเรียนจบ



หน้าตัวอย่างสถานะการเรียน

7. เมื่อผู้จัดอบรม ตรวจสอบข้อมูลการเรียนของผู้ใช้งานครบถ้วนและทำการอนุมัติการเรียนจบ ระบบ จะทำการแจ้งเตือนผลการจบหลักสูตรไปยัง 2 ช่องทางคือ ทางอีเมลและที่ระบบ โดยผู้ใช้งาน สามารถดูการแจ้งเตือนได้ที่ปุ่มกระดิ่ง ถือเป็นการเรียนจบหลักสูตร



ภาพรวมการเรียนรู้

👤 คลาสเรียน

สถานะ: **เสร็จสมบูรณ์** *

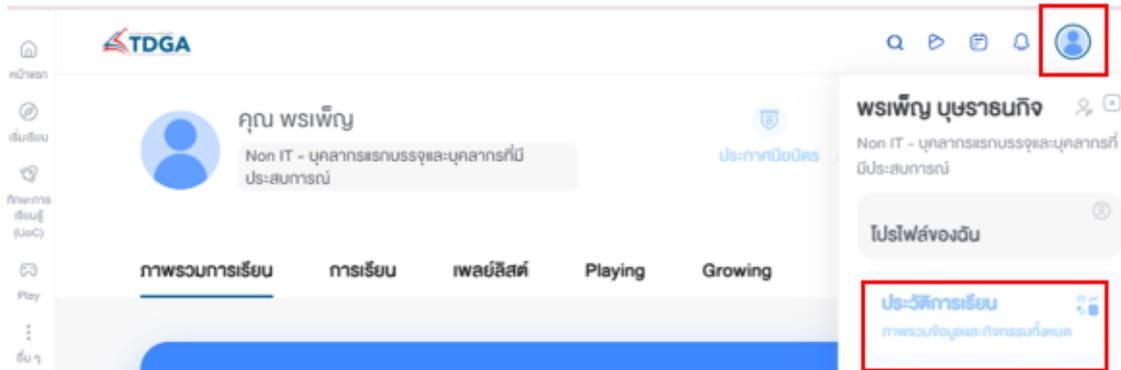
ความคืบหน้า (เสร็จสมบูรณ์ 6 จากทั้งหมด 6 เนื้อหา)

100%

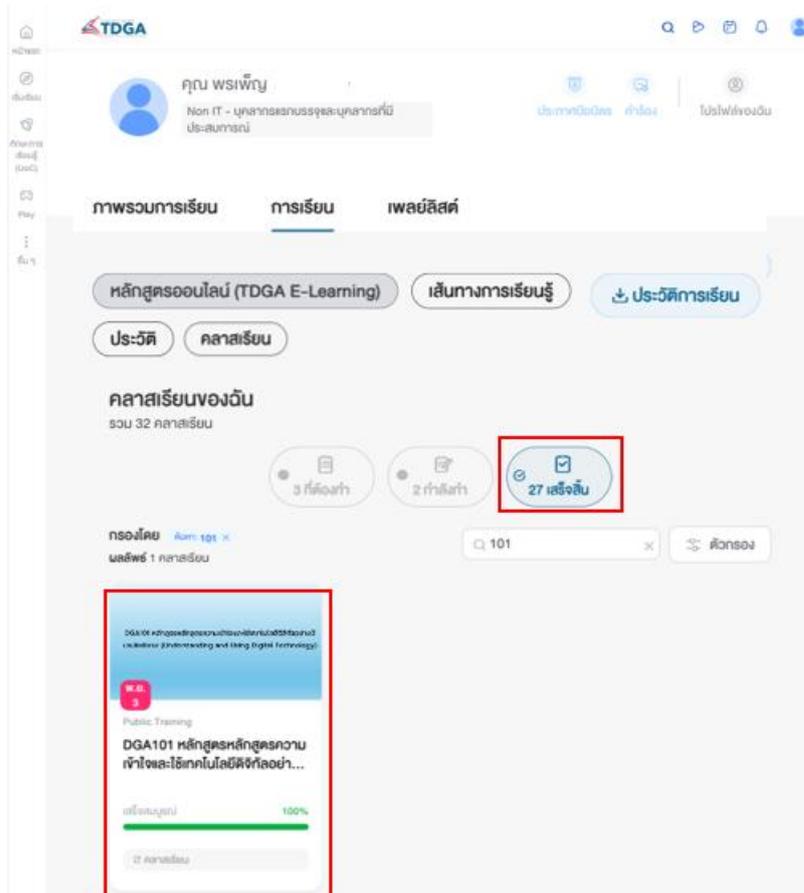
หน้าตัวอย่างสถานการณ์เรียน

การดาวน์โหลดใบประกาศนียบัตรในระบบ DGLP v2

1. ไปที่เมนู “ประวัติการเรียน”



2. คลิกเมนู “การเรียน ” และเลือกแถบคลาสเรียน
3. ระบบจะปรากฏประวัติการเรียนที่ผู้ใช้งานเคยเรียน โดยแบ่งเป็น 3 สถานะ คือ “ที่ต้องทำ” “กำลังทำ” และ “เสร็จสิ้น”
4. หลักสูตรที่เรียนเสร็จสิ้นแล้ว จะอยู่ที่ ปุ่ม “เสร็จสิ้น”
5. กดเข้าไปที่หลักสูตรที่เรียนจบ



6. ระบบพามาหน้าหลักสูตร และกดไปที่แถบประกาศนียบัตรออนไลน์
7. ตรวจสอบชื่อ-นามสกุล และคลิกดาวน์โหลดใบประกาศนียบัตร

หลักสูตรสร้างเพื่อการทดสอบ
 ภาครายเรียน: หลักสูตรเพื่อการทดสอบ
 หมวดหมู่บริการ: Public Training
 ผู้รับผิดชอบ: TDGA
 ราคา: -
 1 ผู้สอน
 ภาพรวมการเรียนรู้
 ประกาศนียบัตรออนไลน์
 คลาสเรียน

31
 น.ศ. , 2570
 12 ชั่วโมง, 45 นาที
 สถานที่จัดอบรมเป็นไปตาม...

สถานะ: **เสร็จสมบูรณ์**

ความคืบหน้า (เสร็จสมบูรณ์ 12 จากทั้งหมด 12 เนื้อหา) **100%**

เนื้อหาในหลักสูตร รายละเอียด **6** **ประกาศนียบัตรออนไลน์**

E_Certificate
 ระยะเวลาควมนี้ทดสอบ: ไม่มีวันหมดอายุ

กรุณารวบรวมชื่อ-สกุล ก่อนดาวน์โหลดไฟล์

ประกาศนียบัตรนี้มอบให้แก่

“ พรเพ็ญ บุชรารนกิจ ”

7 **ดาวน์โหลดใบประกาศนียบัตร**

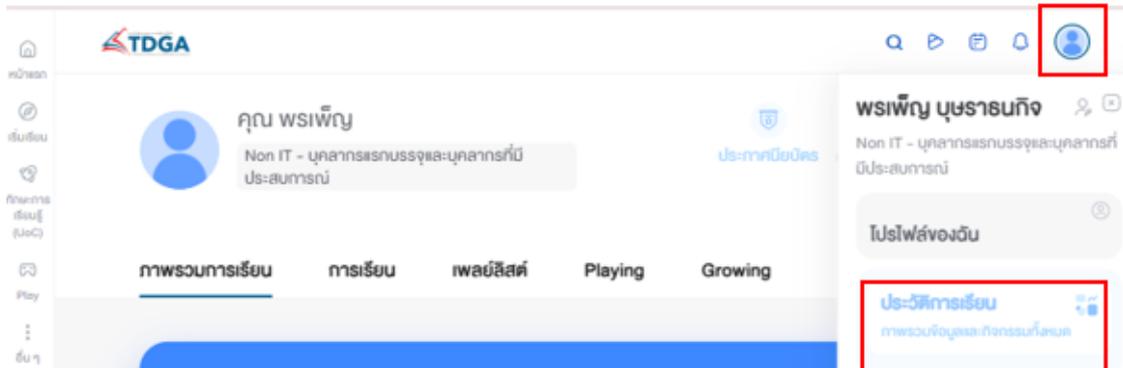
แก้ไขข้อมูล

หากข้อมูลของท่านไม่ถูกต้อง

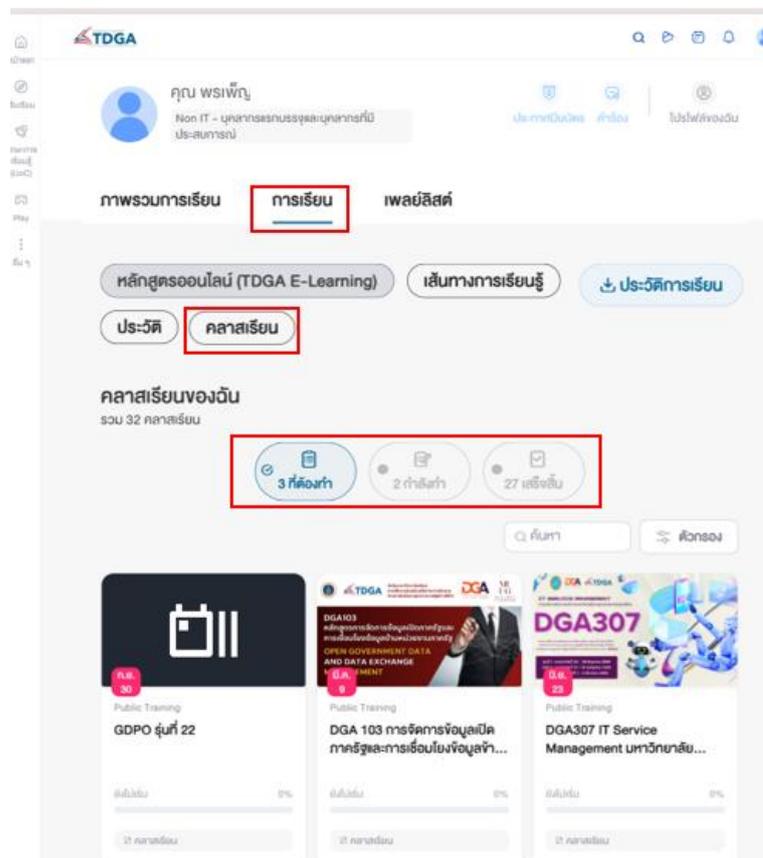
1. แก้ไขข้อมูลได้ที่ Digital ID ด้วยปุ่ม "แก้ไขข้อมูล"
2. หลังการแก้ไขข้อมูล กรุณา **ออกจากระบบ** และกลับเข้าสู่ระบบใหม่เพื่ออัปเดตข้อมูล

การตรวจสอบประวัติการอบรมในระบบ DGLP v2

8. ผู้ใช้งานสามารถตรวจสอบประวัติการอบรมที่ผ่านมามาได้ด้วยตนเอง โดยคลิกที่รูปคนมุมขวาบนและเลือกประวัติการเรียน



9. คลิกเมนู “การเรียน ” และเลือกแถบคลาสเรียน



10. ระบบจะปรากฏประวัติการเรียนที่ผู้ใช้งานเคยเรียน โดยแบ่งเป็น 3 สถานะ คือ “ที่ต้องทำ” “กำลังทำ” และ “เสร็จสิ้น”

11. หลักสูตรที่เรียนเสร็จสิ้นแล้ว จะอยู่ที่ ปุ่ม “เสร็จสิ้น”

The screenshot displays the TDGA E-Learning user interface. At the top, the user is identified as 'คุณ พรพิชญ์' (Ms. Porpitcha) with the role 'Non IT - บุคลากรสนับสนุนธุรกิจและบุคลากรที่มีประสบการณ์' (Non-IT - Business Support and Experienced Staff). The interface includes navigation tabs for 'ภาพรวมการเรียน' (Learning Overview), 'การเรียน' (Learning), and 'เพลย์ลิสต์' (Playlist). A 'ประวัติ' (History) button is highlighted with a red box. Below this, the 'คลาสเรียนของวันนี้' (Today's Class) section shows 'รวม 32 คลาสเรียน' (Total 32 classes). Three course status buttons are visible: '3 ที่ต้องทำ' (3 to do), '2 ทำแล้ว' (2 done), and '27 เสร็จสิ้น' (27 completed), with the latter highlighted by a red box. A search bar shows '101' results. A course card for 'DGA101 หลักสูตรหลักสูตรความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัลอย่าง...' is shown with a '100%' completion progress bar and '27 คลาสเรียน' (27 classes) listed.

หน้าตัวอย่างประวัติการเรียน



สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล Thailand Digital Government Academy

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

DGA Contact Center โทร. 02-612-6060

E-mail: contact@dga.or.th

Website: tdga.dga.or.th

Facebook: TDGA สถาบันพัฒนาบุคลากรภาครัฐด้านดิจิทัล